

Európai Adatvédelmi Testület dokumentum



Sablon panasznyomtatványhoz

Elfogadás időpontja: 2023. június 20.

1. Bevezetés

Panasza benyújtása előtt, kérjük, olvasson többet panasz benyújtásához való jogáról [*link a felügyeleti hatóság honlapjának további információkat tartalmazó oldalára*], valamint adatvédelmi nyilatkozatunkról [*link a felügyeleti hatóság adatvédelmi nyilatkozatára*], hogy megtudja, miként kezeljük az Ön adatait az eljárás során.

[Választható – Adott esetben hivatkozzon itt a nemzeti jog szerinti korlátozásokra – pl. ha a panasszal a felügyeleti hatóság csak akkor foglalkozhat, ha a panaszos munkahelye vagy lakóhelye, illetve a jogsértés helye szerint illetékes].

[Választható – A panasz e konkrét hatósághoz történő benyújtásának oka (kérjük, válassza ki az Önre vonatkozó lehetőségeket):

- a) Ez a lakóhelyem szerinti adatvédelmi hatóság;
- b) Ez a munkahelyem szerinti adatvédelmi hatóság;
- c) Ez az állítólagos jogsértés helye szerinti adatvédelmi hatóság;
- d) Ez az adatkezelő adatvédelmi felügyeletében illetékes adatvédelmi hatóság.

Felhívjuk figyelmét, hogy panaszja az együttműködési eljárás (más néven „egyablakos” eljárás vagy „OSS”) hatálya alá tartozhat, ha olyan személyesadat-kezelésre vonatkozik, amely több EU/EGT-országban történik, vagy egynél több EU/EGT-országban lévő érintetteket érint. Ebben az esetben az Ön panaszának kezelésében egynél több európai felügyeleti hatóság fog részt venni. Az „egyablakos” eljárásról többet megtudhat az [Európai Adatvédelmi Testület weboldalán](#), különösen ezen a [linken](#) [és ezen a [linken](#) ***[link a nemzeti nyelvű nemzeti oldalra](#)***] keresztül.

2. A panasznyomtatvány alkalmazási köre

Ez a panasznyomtatvány csak az Ön személyes adatainak az általános adatvédelmi rendelet 77. cikke és [adott esetben a nemzeti jogszabályra való hivatkozás] szerinti kezelésével kapcsolatos esetleges jogsértésekre vonatkozó panaszok esetén használható. Kérjük, vegye figyelembe, hogy ez a panasznyomtatvány nem használható fel arra, hogy felhívja a felügyeleti hatóságok figyelmét az adatvédelmi jogszabályok állítólagos megsértésére, ami nem érinti közvetlenül érintettként Önt.

Általános kérdéseivel és információ iránti megkereséseivel, különösen azzal kapcsolatban, hogy miként gyakorolhatja az adatkezelővel szemben érintettként a jogait, kérjük, vegye fel velünk a kapcsolatot a következő [[link](#)] címen.

[A meghatározott típusú panaszokra vagy tevékenységi ágazatokra (pl. bosszúpornó, internet vagy banki ágazat) vonatkozó sablonokkal rendelkező felügyeleti hatóságok itt adhatnak meg hivatkozást ezekre, pl. „bosszúpornóval” / „adatvédelmi incidensekkel” kapcsolatos panaszokra, kérjük, a következő sablont használják]

Panaszát ezen az elektronikus panasznyomtatványon nyújthatja be. Másik lehetőségként azt letöltheti, kitöltheti és elküldheti a XX hatóságnak [adja meg a címet].

Felhívjuk figyelmét, hogy ezen panasznyomtatvány használata nem kötelező a panasz benyújtásához, de megkönnyíti a panasz benyújtását, az eljárás lefolytatását, illetve biztosítja a panasz hiánytalanságát.

3. Panasz

3.1. A panaszt kitöltő személy

- Ön személyesen, mint érintett
- Az érintett(ek) nevében eljáró jogi képviselő/az érintett(ek) nevében eljáró szerv, szervezet vagy egyesület [*ha ezt a lehetőséget választja, az alábbiakban adja meg az érintett(ek) adatait is*]
- Saját kezdeményezésére eljáró szerv, szervezet vagy egyesület [*ha ezt a lehetőséget választja, adott esetben az alábbiakban megadhatja az érintett(ek) adatait is*]

3.2. Kapcsolattartási adatok

3.2.1. *Érintett(ek) elérhetőségei [minden felügyeleti hatóság jelezheti, hogy e mezők bármelyikének kitöltése a nemzeti közigazgatási jogszabályok/rendelkezők szerint kötelező-e]*

- a) Kereszt- és vezetéknev;
- b) Levelezési cím, város, ország;
- c) E-mail-cím – ha ez a kapcsolattartás előnyben részesített formája, kérjük, jelölje be a négyzetet;
- d) Vezetékes-/mobilszám – ha ez a kapcsolattartás előnyben részesített formája, kérjük, jelölje be a négyzetet;
- e) Azonosító adatok [*az egyes felügyeleti hatóságoktól függ – lehet személyi azonosító szám, személyi igazolvány-/útleveleszám vagy másolat*].

3.2.2. *Az érintett(ek) nevében eljáró jogi képviselő elérhetőségei / Az érintett(ek) nevében vagy saját kezdeményezésére eljáró szerv, szervezet vagy egyesület ¹*

- a) A magánszemély/szervezet neve/vezetéckneve;
- b) Levelezési cím, város, ország;
- c) E-mail-cím;
- d) Vezetékes-/mobilszám.

3.3. Panaszának tárgya

3.3.1. *Az Ön panasza*

Kérjük, a lehető legrészletesebben fejtse ki panaszának okait, időrendi sorrendben ismertette a tényeket. Amennyiben lehetséges, kérjük, pontosítsa azt is, hogy miként sértették meg állítólagosan az általános adatvédelmi rendeletet, és mi az Ön által kért

¹ Kérjük, adja meg a vonatkozó dokumentációt a nyomtatvány 3.3.3. pontjában.

jogorvoslat/intézkedés (pl. személyes adatainak helyesbítése, személyes adatainak törlése stb.).

3.3.2. Az Ön panaszának tárgyát képező szervezet/magánszemély (pl. vállalat, egyesület, hatóság, természetes személy) *[minden felügyeleti hatóság jelezheti, hogy e mezők bármelyikének kitöltése a nemzeti közigazgatási jogszabályok/rendelkezők szerint kötelező-e]*

- a) Név;
- b) Levelezési cím, város, ország;
- c) Kapcsolattartási adatok, azaz telefonszám, e-mail-cím és weboldal linkje;
- d) Cégjegyzékszám
- e) Annak feltüntetése, hogy a panasz benyújtása előtt felvette-e a kapcsolatot ezzel a szervezettel/adatvédelmi tisztviselővel/magánszeméllyel:
 - Ha [IGEN], kérjük, tüntesse fel az összes kapcsolatfelvételt, beleértve a válaszokat is, az alábbi 3.3.3. pontban, a beadványhoz csatolva;
 - Ha [NEM], kérjük, adja meg, miért nem *[azon felügyeleti hatóságok esetében, amelyeknél követelmény a kapcsolatfelvétel, azt itt lehet kezelni]*

3.3.3. Az Ön igényeinek alátámasztására benyújtott melléletek/anyagok *[az egyes felügyeleti hatóságok határozzák meg, hogy a nemzeti rendelkezések szerint melyek kötelezőek]:*

- a) A panasz tárgyát képező szervezettel/magánszeméllyel folytatott összes korábbi releváns levelezés másolata (pl. a gyakorolt jog(ok) iránti kérelem másolata és azon időpontot igazoló dokumentáció, amikor a szervezet tudomást szerzett a kérelemről; amikor a kérelmet e-mailben benyújtották, a szervezetnek küldött üzenet másolata, amelyen fel van tüntetve az időpont, valamint a feladó és a címzett e-mail-címe; határidő lejárata)
- b) Marketingüzenetek vagy e-mailek másolata
- c) Képek, képernyőfelvételek
- d) Szakértői jelentések
- e) Tanúk beszámolóí
- f) Az adatkezelési tevékenységek azonosítása
- g) Ellenőrzési jelentések
- h) Jogi képviselők esetében a panasz benyújtására való jogosultságát igazoló dokumentum(ok) (pl. meghatalmazás, megbízás, közjegyzői okirat, bírósági/magánokirat, amely a meghatalmazó és a képviselő személyét egyaránt azonosítja, kamarai azonosítószám, cím és kapcsolattartási adatok).
- i) Egyéb (kérjük, adja meg)

4. Nyilatkozatok és aláírás

Tudomásul veszem, hogy a(z) XX felügyeleti hatóság a panaszom vizsgálata céljából kötelezhető arra, hogy a nyomtatványon összegyűjtött információkat továbbítsa annak az adatkezelőnek, aki ellen a panaszt benyújtották, és/vagy egy másik felügyeleti hatóságnak, amennyiben az az együttműködési mechanizmushoz szükséges. A(z) XX felügyeleti hatóság csak akkor továbbítja ezt az információt, ha az a panasz kezeléséhez szükséges. Bizonyos helyzetekben [a felügyeleti hatóság meghatározhatja, ha azt a nemzeti jog/gyakorlat előírja] a(z) XX felügyeleti hatóság fenntartja anonimitásomat.

[Választható] Kijelentem, [polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában], hogy az e panaszban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek, és semmilyen információ nem maradt ki, illetve nem jelent meg hamisan.

[A panaszos/jogi képviselő aláírása] [A felügyeleti hatóságok e sablon végrehajtása során dönthetnek úgy, hogy egyedi hitelesítési módszert alkalmaznak]

Dátum és hely: