

Zalecenia



Zalecenia 1/2022 w sprawie wniosku o zatwierdzenie oraz w sprawie elementów i zasad, które można znaleźć w wiążących regułach korporacyjnych administratora danych (art. 47 RODO)

Przyjęte 20 czerwca 2023 r.

**Translations proofread by EDPB Members.
This language version has not yet been proofread**

HISTORIA WERSJI

Wersja 2.1	20 czerwca 2023 r.	3 lipca 2023 r.: poprawka redakcyjna (imię i nazwisko przewodniczącego)
Wersja 2.0		Przyjęcie wytycznych po konsultacjach publicznych
Wersja 1.0	14 listopada 2022 r.	Przyjęcie wytycznych do konsultacji publicznych

Spis treści

1	Wprowadzenie	4
2	Formularz wniosku	7
3	Elementy i zasady, które mają znaleźć się w BCR-C.....	19

Europejska Rada Ochrony Danych,

uwzględniając art. 70 ust. 1 lit. i) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”),

uwzględniając Porozumienie EOG, w szczególności jego załącznik XI i protokół 37, w brzmieniu zmienionym decyzją Wspólnego Komitetu EOG nr 154/2018 z dnia 6 lipca 2018 r.¹,

uwzględniając art. 12 i 22 swojego regulaminu wewnętrznego,

PRZYJĘŁA NASTĘPUJĄCE ZALECENIA:

1 WPROWADZENIE

1. RODO wyraźnie przewiduje stosowanie wiążących reguł korporacyjnych (ang. *binding corporate rules*, **BCR**) przez grupę przedsiębiorstw lub grupę przedsiębiorców prowadzących wspólną działalność gospodarczą (dalej „**grupa**”) do celów przekazywania danych osobowych w rozumieniu art. 44 RODO.
2. 6 lutego 2018 r. Grupa Robocza Art. 29 (ang. *Article 29 Working Party*, WP29) przyjęła tabelę zawierającą elementy i zasady, które powinny znaleźć się w BCR w celu odzwierciedlenia wymogów odnoszących się do BCR (dalej „WP256 rev.01”). 25 maja 2018 r. Europejska Rada Ochrony Danych (dalej „EROD”) zatwierdziła WP256 rev.01. Niniejsze zalecenia również uchylają i zastępują WP256 rev.01, choć w rzeczywistości stanowią one rozwinięcie zastępowanego dokumentu.
3. 11 kwietnia 2018 r. Grupa Robocza Art. 29 przyjęła zalecenia dotyczące standardowego wniosku o zatwierdzenie wiążących reguł korporacyjnych dla administratora do celów przekazywania danych osobowych (dalej „**WP264**”) 25 maja 2018 r. Europejska Rada Ochrony Danych (dalej „EROD”) zatwierdziła WP256 rev.01. Zalecenia te uchylają i zastępują WP264, choć w rzeczywistości stanowią one rozwinięcie zastępowanego dokumentu.
4. Zalecenia te mają na celu:

¹ Odniesienia do „**państw członkowskich**” w niniejszym dokumencie należy rozumieć jako odniesienia do „państw członkowskich EOG”.

- zapewnić standardowy formularz wniosku o zatwierdzenie BCR dla administratorów (ang. *BCR for controllers*, **BCR-C**);
 - wyjaśnić niezbędną treść BCR-C zgodnie z art. 47 RODO;
 - dokonać rozróżnienia między tym, co musi być zawarte w BCR-C, a tym, co należy przedstawić wiodącemu organowi nadzorczemu w sprawie wiążących reguł korporacyjnych (ang. *BCR Lead supervisory authority*, **BCR Lead**)² we wniosku o zatwierdzenie BCR oraz
 - przedstawić wyjaśnienia i uwagi dotyczące wymogów.
5. BCR-C są odpowiednie do określenia ram przekazywania danych osobowych od administratorów objętych geograficznym zakresem RODO zgodnie z art. 3 RODO³ innym administratorom lub podmiotom przetwarzającym w ramach tej samej grupy z siedzibą w państwach trzecich, które nie zostały uznane za zapewniające odpowiedni stopień ochrony zgodnie z art. 45 RODO (dalej: „administratorzy wewnętrzni” / „wewnętrzne podmioty przetwarzające”). BCR dla podmiotów przetwarzających (dalej „**BCR-P**”) mają natomiast zastosowanie do danych, które będą przetwarzane przez członków grupy objętej zakresem geograficznym RODO, działających w charakterze podmiotów przetwarzających w imieniu administratora, który nie jest członkiem grupy; dane te są następnie przekazywane i przetwarzane przez członków grupy jako podwykonawców przetwarzania w państwach trzecich, których nie uznano za zapewniających odpowiedniego stopnia ochrony zgodnie z art. 45 RODO. W związku z tym obowiązki określone w BCR-C mają zastosowanie do podmiotów w ramach tej samej grupy działających jako administratorzy oraz do podmiotów działających jako „wewnętrzne” podmioty przetwarzające. Jeśli chodzi o ten ostatni przypadek, warto przypomnieć, że oprócz BCR-C, umowa lub inny instrument prawny, który podlega prawu Unii lub państwa członkowskiego, wiążący podmiot przetwarzający w odniesieniu do administratora i zawierający wszystkie wymogi określone w art. 28 ust. 3 RODO, muszą zostać podpisane przez każdego administratora działającego jako podmiot przekazujący dane w odniesieniu do wszystkich wewnętrznych podmiotów przetwarzających⁴. Obowiązki określone w BCR-C mają faktycznie zastosowanie do podmiotów grupy otrzymujących dane osobowe jako („wewnętrzne”) podmioty przetwarzające w zakresie, w jakim nie prowadzi to do sprzeczności z umową lub innym instrumentem prawnym podpisanym na podstawie art. 28 ust. 3 RODO (tj. podmioty przetwarzające należące do grupy przetwarzającej dane w imieniu administratorów należących do grupy powinny przede wszystkim przestrzegać tej umowy).

² Zob. dokument roboczy WP29 ustanawiający procedurę współpracy w celu zatwierdzenia „Wiążących reguł korporacyjnych” dla administratorów i podmiotów przetwarzających na mocy RODO, WP263 rev.01, przyjęty 11 kwietnia 2018 r., zatwierdzony przez EROD. Dostępny na stronie: https://edpb.europa.eu/our-work-tools/general-guidance/endorsed-wp29-guidelines_en

³ Należy zauważyć, że wymagany jest co najmniej jeden członek grupy w EOG (zob. rozdział 3, sekcja 1.4 niniejszych zaleceń).

⁴ Art. 28 ust. RODO wymaga, między innymi, dla każdej relacji między administratorem a podmiotem przetwarzającym określenia, w drodze umowy lub innego instrumentu prawnego, przedmiotu, czasu trwania, charakteru i celów przetwarzania, rodzaju danych osobowych i kategorii osób, których dane dotyczą, oraz obowiązków i praw administratora. Ogólny opis zawarty w BCR-C w odniesieniu do kategorii danych, osób, których dane dotyczą itp. nie byłby w tym względzie wystarczający.

6. Przepisy UE dotyczące ochrony danych mające zastosowanie do członków grupy muszą być przestrzegane i nie mogą być uchylone przez BCR-C, chyba że BCR-C dobrowolnie przewidują wyższy poziom ochrony.
7. BCR, zgodnie z art. 46 ust. 2 lit. b) RODO, stanowią odpowiednie zabezpieczenia na potrzeby przekazywania danych osobowych do państw trzecich. BCR tworzą egzekwowlalne prawa i określają zobowiązania w celu ustanowienia, w odniesieniu do danych osobowych przekazywanych na podstawie BCR, poziomu ochrony zasadniczo równoważnego z poziomem zapewnianym przez RODO. Dlatego też nie wystarczy, aby BCR-C zawierały jedynie odniesienie do przepisów RODO, a podmioty wnioskujące o zatwierdzenie BCR-C powinny raczej wyraźnie sformułować wymogi w ramach swoich BCR-C.
8. BCR podlegają zatwierdzeniu⁵ przez BCR Lead. W tym względzie warto podkreślić różnicę między BCR Lead – który jest właściwy do zatwierdzenia BCR – a SA, który jest właściwy w odniesieniu do konkretnego przekazywania danych dokonywanego przez określonego administratora na podstawie tych BCR-C⁶.
9. Projekt decyzji w sprawie zatwierdzenia BCR Lead podlega opinii EROD⁷. Zatwierdzenie potwierdza, że wymogi określone w art. 47 RODO zostały spełnione, a zatem zobowiązania zawarte w BCR zapewnią odpowiednie zabezpieczenia w rozumieniu art. 46 RODO.
10. Zatwierdzenie nie obejmuje jednak oceny tego, czy każde przetwarzanie jest zgodne ze wszystkimi wymogami RODO i BCR. Na przykład każdy podmiot przekazujący dane musi zapewnić, w przypadku każdego przekazania, że spełnione są wymogi określone w art. 6 RODO (Zgodność przetwarzania z prawem) i art. 28 RODO (w przypadku przekazywania danych podmiotom przetwarzającym) lub wypełnione są wszelkie dodatkowe formalności określone w prawie krajowym państwa członkowskiego, jeśli takie istnieją. Ponadto każdy podmiot przekazujący dane jest na przykład odpowiedzialny za ocenę, w odniesieniu do każdego przekazania, osobno dla każdego przypadku, czy istnieje potrzeba wdrożenia dodatkowych środków w celu zapewnienia stopnia ochrony zasadniczo równoważnego stopniowi ochrony zapewnianemu przez RODO⁸. Takie dodatkowe środki leżą w gestii podmiotu przekazującego dane i jako takie nie są oceniane przez organy nadzorcze (dalej „SA”) w ramach procesu zatwierdzania BCR.
11. Zatwierdzenie BCR obejmuje jedynie przekazywanie danych osobowych do państw trzecich, które nie zostały uznane za zapewniające odpowiedni stopień ochrony zgodnie z art. 45 RODO. Grupy mogą jednak opracować BCR, które będą stosowane jako ich nadrzędna polityka ochrony danych przez wszystkie podmioty nimi związane (albo podmioty przekazujący dane, albo podmioty odbierające dane) niezależnie od ich lokalizacji (wewnątrz lub poza EOG). Niezależnie od tej możliwości zakres zatwierdzenia BCR przez BCR Lead jest zawsze ograniczony do przekazywania danych osobowych od podmiotów objętych

⁵ Zgodnie z art. 47 ust. 1 RODO.

⁶ W niniejszych zaleceniach termin „właściwy(-e) SA” odnosi się do organu nadzorczego odpowiedzialnego za ochronę danych, właściwego dla podmiotu przekazującego dane w ramach konkretnego przekazywania.

⁷ Zgodnie z art. 46 ust. 4, art. 64 ust. 1 lit. f) i art. 64 ust. 3 RODO.

⁸ Zob. rozdział 3 niniejszych zaleceń, sekcja 5.4.1, oraz zalecenia EROD 01/2020 dotyczące środków uzupełniających narzędzia przekazywania w celu zapewnienia zgodności z unijnym stopniem ochrony danych osobowych, dostępne na stronie https://edpb.europa.eu/our-work-tools/our-documents/recommendations/recommendations-012020-measures-supplement-transfer_en.

zakresem stosowania RODO⁹ do państw trzecich, które nie zostały uznane za zapewniające odpowiedni stopień ochrony na podstawie art. 45 RODO, oraz dalszego przekazywania tych danych innym członkom Grupy, którzy są związani BCR (zwanym dalej „członkami objętymi BCR”).

12. Po zatwierdzeniu BCR mogą być wykorzystywane do przekazywania danych ze wszystkich odpowiednich państw członkowskich, a SA właściwy dla podmiotu przekazującego dane będzie również właściwy do oceny przestrzegania BCR przez podmiot odbierający dane w państwie trzecim w odniesieniu do odpowiedniego przekazywania danych.
13. Niniejsze zalecenia wchodzi w życie z dniem ich publikacji.
14. W związku z tym EROD oczekuje od wszystkich nowych i obecnych podmiotów wnioskujących o zatwierdzenie BCR-C, aby dostosowali swoje BCR-C do wymogów określonych poniżej. Wnioski dotyczące BCR-C, w przypadku których do czasu publikacji niniejszych zaleceń osiągnięto już etap „skonsolidowanego projektu” zgodnie z pkt 2.4 WP 263 rev.01 i w odniesieniu do których EROD wyda swoją opinię do końca 2023 r., będą musiały dostosować swoje BCR do niniejszych zaleceń wraz z ich coroczną aktualizacją z 2024 r.
15. Wszystkie podmioty posiadające BCR-C muszą również przestrzegać niniejszych zaleceń. Powiązane zmiany będą musiały zostać wprowadzone w ramach ich corocznej aktualizacji w 2024 r. Zgodnie z sekcją 8.1 (Proces aktualizacji BCR-C) taka aktualizacja zasadniczo nie pociągnie za sobą konieczności nowego zatwierdzenia, jako że ma ona na celu poprawę zabezpieczeń dla osób, których dane dotyczą.
16. SA BCR Lead będą gotowe do udzielenia, w razie potrzeby, dodatkowych informacji na żądanie.

2 FORMULARZ WNIOSKU

Ogólne instrukcje dla wnioskujących:

- Należy wypełnić tylko jeden egzemplarz formularza i przedłożyć go organowi nadzorcemu („SA”), który Państwa zdaniem jest BCR Lead zgodnie z art. 47 ust. 1 i art. 64 RODO oraz WP263; formularz ten może być wykorzystywany we wszystkich państwach członkowskich EOG.
- W przypadku wniosku dotyczącego zarówno BCR-C, jak i BCR-P, należy wypełnić osobne formularze dla każdej BCR.

⁹ Należy zauważyć, że wymagany jest co najmniej jeden członek grupy w EOG (zob. rozdział 3, sekcja 1.4 niniejszych zaleceń).

- Należy wypełnić wszystkie wpisy w **części I** formularza wniosku i prześlij formularz do SA, który uważa Pan/Pani za BCR-C Lead. Niezwłocznie po podjęciu decyzji w sprawie BCR Lead (zob. WP263), BCR Lead ustali, kiedy zwróci się do Państwa o wypełnienie i przedłożenie **części II** formularza wniosku wraz z załącznikami.
- Można dołączyć dodatkowe strony lub załączniki, jeśli nie ma wystarczającej ilości miejsca na udzielenie odpowiedzi.
- Można wskazać wszelkie odpowiedzi lub materiały, które Państwa zdaniem są szczególnie chronione pod względem handlowym i które powinny być traktowane jako poufne, ale w każdym przypadku należy mieć świadomość, że dany dokument będzie udostępniany zainteresowanym SA i EROD, które zgodnie z art. 64 RODO muszą wydać opinię na temat projektu decyzji zatwierdzającej Państwa BCR-C. Wnioski osób trzecich o ujawnienie takich informacji będą jednak rozpatrywane przez każdy odpowiedni SA zgodnie z przepisami krajowymi.
- Kolejne etapy procedury opisano w WP263.
- Podmioty posiadające BCR powiadamiający o aktualizacji ich BCR-C w 2024 r. (zob. pkt 13 Wprowadzenia) muszą jedynie podpisać sekcję 4 („Potwierdzenie”) części I formularza wniosku poniżej.
- Podmioty posiadające BCR muszą w trakcie corocznej aktualizacji (zob. sekcja 8.1 poniżej) potwierdzić dysponowanie wystarczającymi środkami zgodnie z sekcją 5 („Środki”) części II formularza wniosku poniżej.

Instrukcje dotyczące wypełniania części 1 (informacje o wnioskodawcy):

Sekcja 1: Struktura i dane kontaktowe wnioskodawcy oraz grupy

- Jeśli grupa ma siedzibę w EOG, formularz powinien zostać wypełniony i przesłany przez ten podmiot w EOG lub, w pewnych okolicznościach, przez inny podmiot w EOG, któremu przekazano obowiązki w zakresie ochrony danych¹⁰. W tym ostatnim przypadku grupa powinna przedstawić dodatkowe uzasadnienie, dlaczego wnioskodawcą jest inny podmiot w EOG niebędący podmiotem z siedzibą główną EOG.
- Jeżeli siedziba grupy znajduje się poza EOG, grupa powinna wyznaczyć podmiot należący do grupy znajdujący się w EOG – jako członka grupy, któremu przekazano obowiązki w zakresie ochrony danych. Jest to podmiot, który powinien następnie złożyć wniosek w imieniu grupy.
- Dane kontaktowe w przypadku pytań:

¹⁰ Zgodnie z art. 47 ust. 2 lit. f) RODO zawsze powinien istnieć członek grupy z siedzibą w UE, który posiada jednostkę organizacyjną na terytorium państwa członkowskiego, przyjmujący odpowiedzialność za wszelkie naruszenia wiążących reguł korporacyjnych przez któregośkolwiek z odnośnych członków nieposiadających jednostki organizacyjnej w Unii. Jeśli siedziba główna grupy znajdowałaby się gdzie indziej, siedziba główna powinna przekazać te obowiązki członkowi z siedzibą w UE.

- Prosimy o wskazanie osoby kontaktowej, do której można kierować zapytania dotyczące wniosku.
- Osoba kontaktowa nie musi znajdować się w EOG, choć może to być wskazane ze względów praktycznych.
- Można wskazać jednostkę, a nie konkretną osobę.

Sekcja 2: Krótki opis przepływów danych

- Wnioskodawca powinien również podać krótki opis zakresu i charakteru przepływów danych do państw trzecich, w odniesieniu do których ubiega się o zatwierdzenie.

Sekcja 3: Określenie BCR Lead

- Zgodnie z art. 64 RODO BCR Lead to organ odpowiedzialny za koordynację zatwierdzenia BCR-C, które następnie można uznać za odpowiednie zabezpieczenia w zakresie przekazywania danych osobowych przez członków grupy do państw trzecich, bez konieczności uzyskania specjalnego zezwolenia na stosowanie BCR-C od pozostałych SA, których to dotyczy.
 - Zanim zwrócą się Państwo do jednego SA jako ewentualnego BCR LEAD, należy przeanalizować czynniki wymienione w sekcji 1 WP263. W oparciu o te czynniki należy wyjaśnić w części 1.3 formularza wniosku, który SA powinien być BCR Lead. SA nie są zobowiązane do zaakceptowania dokonanego przez Państwa wyboru, jeżeli uważają, że inny SA jest bardziej odpowiedni do pełnienia funkcji BCR Lead, w szczególności jeżeli warto by przyspieszyć procedurę (np. biorąc pod uwagę obciążenie pracą SA, do którego najpierw się zwrócono).

Formularz wniosku o zatwierdzenie wiążących reguł korporacyjnych dla administratorów („BCR-C”)

CZEŚĆ 1: INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. STRUKTURA I DANE KONTAKTOWE GRUPY PRZEDSIĘBIORSTW LUB GRUPY PRZEDSIĘBIORCÓW PROWADZĄCYCH WSPÓLNĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ („GRUPA”)

Nazwa grupy i lokalizacja jej siedziby:

Czy grupa ma swoją siedzibę w EOG?

- Tak
 Nie

Imię i nazwisko/nazwa oraz adres wnioskodawcy:

Numer identyfikacyjny (jeżeli istnieje):

Charakter prawny wnioskodawcy (spółka kapitałowa, spółka jawna itp.):

Opis pozycji wnioskodawcy w ramach grupy:

(np. siedziba główna grupy w EOG lub, jeżeli grupa nie ma swojej siedziby w EOG, członek grupy na terytorium EOG, któremu przekazano obowiązki w zakresie ochrony danych)

Imię i nazwisko lub stanowisko osoby kontaktowej (uwaga: osoba kontaktowa może ulec zmianie, można wskazać funkcję, a nie imię i nazwisko konkretnej osoby):

Adres:

Kraj:

Numer telefonu:

E-mail:

Państwa członkowskie EOG, z których będą stosowane BCR-C:

2. KRÓTKI OPIS PRZETWARZANIA I PRZEPLYWU DANYCH¹¹

Należy wskazać następujące informacje:

- Charakter danych objętych BCR-C, a w szczególności, czy mają zastosowanie do jednej kategorii danych lub więcej niż jednej kategorii, rodzaj przetwarzania i jego cele, rodzaje osób, których dane dotyczą, (np. dane dotyczące pracowników, klientów, dostawców i innych osób trzecich w ramach ich regularnej działalności gospodarczej, itp.)
- Czy BCR-C mają zastosowanie wyłącznie do przekazywania danych z EOG, czy też mają zastosowanie do wszystkich przypadków przekazywania danych między członkami grupy?
- Należy określić, z którego kraju większość danych jest przekazywana poza EOG:
- Zakres przypadków przekazywania danych w ramach grupy, które są objęte BCR-C; w tym opis i dane kontaktowe wszystkich członków grupy w EOG lub poza EOG, do których dane osobowe mogą być przekazywane

3. OKREŚLENIE WIODĄCEGO ORGANU NADZORCZEGO („BCR LEAD”)¹²

Należy wyjaśnić, który organ powinien być BCR Lead na podstawie następujących kryteriów:

- Lokalizacja siedziby głównej grupy w EOG

¹¹ Zob. art. 47 ust. 2 lit. a) i b) RODO.

¹² Zob. część 1, WP 263.

- Jeżeli grupa nie ma siedziby w EOG, lokalizacja w EOG podmiotu należącego do grupy, któremu przekazano obowiązki w zakresie ochrony danych
- Lokalizacja przedsiębiorstwa, które jest najbardziej odpowiednie (pod względem funkcji zarządczej, obciążenia administracyjnego itp.) do zajęcia się wnioskiem i egzekwowania BCR-C w grupie
- Kraj, w którym podejmowana jest większość decyzji dotyczących celów i środków przetwarzania danych
- Państwa członkowskie EOG, z których będzie się odbywać większość przypadków przekazywania poza EOG

4. POTWIERDZENIE

W imieniu każdego członka grupy potwierdzamy, że:

- zatwierdzenie nie obejmuje oceny, czy każde przetwarzanie jest zgodne ze wszystkimi mającymi zastosowanie wymogami RODO i BCR oraz czy każdy członek objęty BCR, musi zapewnić spełnienie wszystkich mających zastosowanie wymogów określonych w RODO i BCR, w odniesieniu do każdego przypadku przekazania danych (np. w odniesieniu do zgodności z prawem, wymogów określonych w art. 28, oceny skutków dla ochrony danych, w razie potrzeby itp.);
- przed dokonaniem jakiegokolwiek przekazania danych osobowych na podstawie zatwierdzonych BCR-C jednemu z członków grupy obowiązkiem podmiotu przekazującego dane, w razie potrzeby z pomocą podmiotu odbierającego dane, jest ocena, czy przepisy państwa trzeciego przeznaczenia nie uniemożliwiają odbiorcy przestrzegania BCR-C, w tym w odniesieniu do sytuacji dalszego przekazywania; Ocenę tę należy przeprowadzić w celu ustalenia, czy wszelkie ustawodawstwo lub praktyki państwa trzeciego mające zastosowanie do danych, które mają być przekazywane, wykraczają poza to, co jest konieczne w społeczeństwie demokratycznym do zagwarantowania ważnych celów interesu publicznego, w szczególności egzekwowania prawa karnego i bezpieczeństwa narodowego, i mogą negatywnie wpłynąć na zdolność podmiotu odbierającego dane lub podmiotu przekazującego dane do wywiązania się z zobowiązań podjętych w ramach BCR-C, z uwzględnieniem okoliczności, w jakich realizowany jest przypadek przekazywania danych. W przypadku takiego możliwego naruszenia podmiot przekazujący dane w państwie członkowskim EOG w razie potrzeby z pomocą podmiotu odbierającego dane, powinien ocenić, czy może zapewnić dodatkowe środki w celu wykluczenia takiego naruszenia, a tym samym zapewnić, w odniesieniu do planowanego przekazania, zasadniczo równoważny poziom ochrony do poziomu zapewnianego w Unii. Wdrożenie takich dodatkowych środków leży w gestii podmiotu przekazującego dane i pozostaje jego obowiązkiem nawet po zatwierdzeniu BCR-C, w związku z czym nie są one oceniane przez organy nadzorcze w ramach procesu zatwierdzania BCR-C;

- w każdym przypadku, gdy podmiot przekazujący dane nie jest w stanie wdrożyć dodatkowych środków niezbędnych do zapewnienia zasadniczo równoważnego poziomu ochrony do poziomu zapewnianego w Unii, dane osobowe nie mogą być zgodnie z prawem przekazywane do państwa trzeciego na mocy BCR-C. Analogicznie w przypadku gdy podmiot przekazujący dane zostanie poinformowany o jakichkolwiek zmianach w odpowiednim ustawodawstwie państwa trzeciego, które podważają poziom ochrony danych wymagany przez prawo Unijne, podmiot przekazujący dane jest zobowiązany do zawieszenia lub zakończenia przekazywania tych danych osobowych do odnośnych państw trzecich.

Data, podpis wnioskodawcy (poziom zarządu)

CZEŚĆ 2: DOKUMENT INFORMACYJNY

5. WIĄŻĄCY CHARAKTER BCR-C

Wiążące w ramach podmiotów należących do grupy

W jaki sposób BCR-C stają się wiążące dla członków grupy?

- Umowa wewnątrzgrupowa
- Jednostronna deklaracja (dalej zwana: „UD” (ang. *Unilateral Declaration*), jeżeli spełnione są wymogi określone w sekcji 1.2 części „Elementy i zasady” (= rozdział 3) niniejszych zaleceń EROD
- Inne środki (tylko jeżeli grupa wykaże, w jaki sposób osiągnięto wiążący charakter BCR-C) – należy określić

Należy załączyć projekt umowy wewnątrzgrupowej / UD / „inne środki”. Należy pamiętać, że dokumenty te będą musiały zostać podpisane na poziomie zarządu po uzyskaniu zatwierdzenia BCR-C.

Należy wyjaśnić podstawę prawną umożliwiającą członkowi (członkom) grupy, któremu (którym) przekazano obowiązki w zakresie ochrony danych, egzekwowanie obowiązków wynikających z BCR-C od innych członków grupy (np. prawa spółki dominującej wynikające z prawa spółek):

Czy wewnętrznie wiążące działanie BCR-C dotyczy całej grupy? (jeżeli niektórzy członkowie grupy powinni zostać z nich zwolnieni, należy określić, w jaki sposób i dlaczego)

Wiążące dla pracowników

Państwa grupa może podjąć niektóre lub wszystkie z poniższych kroków w celu zapewnienia, aby BCR-C były wiążące dla pracowników, ale mogą istnieć inne kroki. Należy podać szczegółowe informacje poniżej.

- Indywidualne i odrębne umowy / oświadczenie o zobowiązaniu wraz z sankcjami;
- Klauzula w umowie o pracę z opisem obowiązujących sankcji;
- Układy zbiorowe pracy wraz z sankcjami;
- Wewnętrzne polityki wraz z sankcjami (ale grupa musi odpowiednio wyjaśnić, w jaki sposób BCR-C stają się wiążące dla pracowników);
- Inne środki (ale grupa musi odpowiednio wyjaśnić, w jaki sposób BCR-C stają się wiążące dla pracowników).

Należy przedstawić streszczenie, w stosownych przypadkach wraz z wyciągami, aby wyjaśnić, w jaki sposób BCR-C są wiążące dla pracowników.

Środki

Należy potwierdzić, że odpowiedzialny(-i) członek(-kowie), do którego(których) mają zastosowanie BCR-C, posiadający jednostkę organizacyjną na terytorium państwa członkowskiego (np. europejska siedziba główna grupy lub członek grupy, któremu przekazano obowiązki w zakresie ochrony danych w EOG) podjął(-ęli) odpowiednie kroki w celu umożliwienia sobie wypłaty odszkodowania za wszelkie szkody wynikające z naruszenia BCR-C przez członków objętych BCR spoza EOG oraz wyjaśnić, w jaki sposób jest to zapewnione.

6. SKUTECZNOŚĆ

Ważne jest, aby pokazać, w jaki sposób BCR obowiązujące w Państwa organizacji są realizowane w praktyce, w szczególności w państwach spoza EOG, do których dane będą przekazywane na podstawie BCR, ponieważ będzie to istotne przy ocenie adekwatności zabezpieczeń. Należy podać informacje na temat poniższych elementów.

Szkolenia i podnoszenie świadomości (pracownicy)

- Specjalne programy szkoleniowe
- Pracownicy są testowani pod kątem BCR i ochrony danych
- BCR są przekazywane wszystkim pracownikom w formie papierowej lub online
- Przegląd i zatwierdzenie przez kierownictwo wyższego szczebla przedsiębiorstwa
- W jaki sposób pracownicy są przeszkoleni w celu określenia skutków ich pracy dla ochrony danych, tj. określenia, czy odpowiednia polityka ochrony prywatności ma zastosowanie do ich działalności i w jaki sposób odpowiednio reagować? (Ma to zastosowanie bez względu na to, czy pracownicy ci rezydują w EOG, czy nie)

Sieć inspektorów ochrony danych (IOD) lub odpowiedniego personelu

Należy potwierdzić, że sieć IDO lub odpowiednich pracowników (np. sieć inspektorów ochrony prywatności) została wyznaczona przy wsparciu najwyższego kierownictwa w celu nadzorowania i zapewnienia zgodności z BCR dla podmiotów przetwarzających:

Należy wyjaśnić, w jaki sposób funkcjonuje Państwa sieć inspektorów ochrony danych lub inspektorów ochrony prywatności:

- Struktura wewnętrzna:

- Role i obowiązki:

Data, podpis wnioskodawcy (poziom zarządu)

(należy również podać imię i nazwisko, stanowisko oraz dane kontaktowe)

ZAŁĄCZNIK 1: **KOPIA BCR-C**

Należy dołączyć do swojego wniosku kopię swoich BCR-C. Uwaga: wszystkie obowiązkowe treści muszą być zawarte w dokumentach dotyczących BCR [w dokumencie(-ach) podstawowym(-ych) lub w załącznikach do niego(nich)], natomiast „dokumenty uzupełniające” (tj. dokumenty, które nie są częścią BCR) mogą być przesłane wyłącznie w celu przedstawienia dalszych wyjaśnień¹³.

ZAŁĄCZNIK 2: **KOPIA WYPEŁNIONEJ TABELI „ELEMENTY I ZASADY,** **KTÓRE MAJĄ ZNALEŻĆ SIĘ W BCR-C”**

Należy wypełnić tabelę „Elementy i zasady, które mają znaleźć się w BCR-C” i dołączyć ją do wniosku.

¹³ Należy pamiętać, że w odniesieniu do wszelkich przesłanych dokumentów mogą być złożone wnioski o dostęp na podstawie przepisów o swobodnym dostępie do informacji, w stosownych przypadkach.

3 ELEMENTY I ZASADY, KTÓRE MAJĄ ZNALEŻĆ SIĘ W BCR-C

Kryteria zatwierdzania BCR-C	W BCR-C	W formularzu wniosku	Odniesienie	Uwagi	Odniesienia do BCR-C, formularza wniosku dotyczącego BCR-C lub dokumentów potwierdzających ¹⁴
1 - CHARAKTER WIĄŻĄCY					
Wewnętrznie					
1.1 Obowiązek przestrzegania BCR-C	TAK	NIE	Art. 47 ust. 1 lit. a) i ust. 2 lit. c) RODO ¹⁵	BCR-C muszą być prawnie wiążące i powinny zawierać wyraźny obowiązek przestrzegania BCR-C dla wszystkich członków objętych BCR, w tym ich pracowników.	
1.2 Wyjaśnienie, w jaki sposób BCR-C są wewnętrznie ¹⁶ wiążące dla członków objętych BCR i ich pracowników	NIE	TAK	Art. 47 ust. 1 lit. a) i ust. 2 lit. c) RODO	Grupa będzie musiała wyjaśnić w swoim formularzu wniosku, w jaki sposób BCR-C stają się wiążące:	

¹⁴ Wypełnia wnioskodawca, wstawiając odniesienia do ustępów/sekcji/części dokumentów dotyczących BCR oraz, w razie potrzeby, wszelkich dokumentów potwierdzających, które dotyczą odpowiedniego wymogu. Uwaga: wszystkie obowiązkowe treści muszą być zawarte w dokumentach dotyczących BCR [w dokumencie(-ach) podstawowym(-ych) lub w załącznikach do niego(nich)], natomiast „dokumenty uzupełniające” (tj. dokumenty, które nie są częścią BCR) mogą być przesłane wyłącznie w celu przedstawienia dalszych wyjaśnień. Ponadto nie jest konieczne „kopiowanie i wklejanie” tekstu z dokumentów dotyczących BCR, lecz wystarczy wymienić odpowiednie sekcje dokumentów jako takie. Przykłady: „Sekcja 4.1 dokumentu dotyczącego BCR i pkt 2.1 załącznika I (umowa wewnątrzgrupowa); część 2 sekcja 4 wniosku”, „Sekcja 2.1 dokumentu dotyczącego BCR i pkt 3 załącznika 2 (koncepcja audytu)”.

¹⁵ Zawarte w niniejszym dokumencie odniesienia do przepisów RODO nie oznaczają, że RODO ma bezpośrednie zastosowanie do członków objętych BCR, którzy działają w charakterze podmiotów odbierających dane, ale należy je raczej rozumieć jako próg zobowiązań, które należy podjąć w ramach BCR. Jeżeli w BCR są odniesienia do przepisów RODO, możliwe sformułowanie, które wskazywałoby na to mogłoby być np. „zgodnie z art. X RODO”, „(...) tak, jak przewidziano w art. X RODO”.

¹⁶ Należy zauważyć, że oprócz wewnętrznego wiążącego charakteru (tj. wiążącego wpływu na członków i ich pracowników objętych BCR), BCR-C muszą mieć również zewnętrzny wiążący skutek w znaczeniu zapewnienia możliwości wyegzekwowania na drodze prawnej (niektórych części BCR-C) dla osób, których dane dotyczą poprzez stworzenie prawa beneficjenta będącego stroną trzecią. Zob. sekcja 1.3 poniżej w odniesieniu do zewnętrznego skutku wiążącego.

				<p>i. W odniesieniu do każdego członka objętego BCR na podstawie co najmniej jeden z następujących dokumentów:</p> <p>a) umowa wewnątrzgrupowa;</p> <p>b) Jednostronna deklaracja (ang. <i>Unilateral Declaration</i>, „UD”), jeśli spełnione są następujące wymogi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmiot(y) biorący(-e) na siebie odpowiedzialność (zob. sekcja 1.4 poniżej) znajduje(-ą) się w państwie członkowskim uznającym UD za wiążące; - Podmiot(-y) biorący(-e) na siebie odpowiedzialność (zob. sekcja 1.4 poniżej) jest/są w stanie prawnie objąć zobowiązaniem pozostałych członków objętych BCR i jest to wyraźnie przewidziane, np. w oddzielnym pisemnym zobowiązaniu tego podmiotu; - w BCR-C określono zasadę, zgodnie z którą wszystkie podmioty określone w UD są związane BCR-C; - prawem właściwym dla UD jest prawo państwa podmiotu (-ów) biorącego(-ych) na siebie odpowiedzialność (zob. sekcja 1.4 poniżej). Prawo właściwe jest wyraźnie określone w UD oraz - obowiązkiem grupy jest sprawdzenie, czy spełnione są wszelkie dodatkowe wymogi prawa właściwego dla 	
--	--	--	--	--	--

				<p>wiążącego charakteru (takie jak publikacja UD, itp.).</p> <p>c) inne środki (tylko w przypadku, gdy grupa wykaże, w jaki sposób osiągnięto wiążący charakter BCR-C). BCR Lead może wymagać odpowiedniej dokumentacji, która wykazuje wiążący charakter¹⁷.</p> <p>ii. W odniesieniu do pracowników na podstawie co najmniej jeden z następujących elementów:</p> <p>a) Indywidualne i odrębne umowy / oświadczenie o zobowiązaniu wraz z sankcjami;</p> <p>b) klauzula w umowie o pracę z opisem obowiązujących sankcji;</p> <p>c) układy zbiorowe pracy wraz z sankcjami;</p> <p>d) wewnętrzne polityki z sankcjami lub</p> <p>e) inne środki</p> <p>W odniesieniu do lit. d) i e) powyżej grupa powinna odpowiednio wykazać 1) w jaki sposób środki te sprawiają, że BCR-C stają się prawnie wiążące dla pracowników oraz 2) że będą one egzekwowane w praktyce w stosunku do pracowników i w jaki sposób.</p>	
--	--	--	--	--	--

¹⁷ Najprostszym instrumentem w tym zakresie jest ustalenie umowne (tj. porozumienie wewnątrz grupy), ponieważ ustalenia umowne mogą być prawnie egzekwowane przez osoby trzecie jako beneficjenci na mocy prawa prywatnego we wszystkich państwach członkowskich.

				BCR Lead może zwrócić się o odpowiednią dokumentację, która wykazuje wiążący charakter.	
ZEWNĘTRZNIE					
1.3.1 Ustanowienie praw beneficjenta będącego stroną trzecią, które mogą być egzekwowane przez osoby, których dane dotyczą	TAK	TAK	Art. 47 ust. 1 lit. b), ust. 2 lit. c) i e) RODO	<p>BCR-C muszą wyraźnie przyznać osobom, których dane dotyczą, prawa do egzekwowania BCR-C jako beneficjentom będącym stroną trzecią, przynajmniej w odniesieniu do następujących elementów BCR-C:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady ochrony danych, zgodność przetwarzania z prawem, powiadomienia o naruszeniu bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, ograniczenia w dalszym przekazywaniu danych [zob. art. 47 ust. 2 lit. d) RODO oraz sekcje 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 akapit drugi trzecie tiret („obowiązek powiadamiania bez zbędnej zwłoki osób, których dane dotyczą, w przypadku gdy naruszenie danych osobowych może skutkować znacznym zagrożeniem dla ich praw i wolności”) oraz pkt 5.1.4 poniżej]; - przejrzystość i łatwy dostęp do BCR-C (zob. art. 47 ust. 2 lit. g) RODO oraz sekcje 1.7 i 5.1.1 poniżej); - prawa do informacji, dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia, powiadomienia dotyczącego sprostowania lub usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, prawa do tego, by nie podlegać decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu (zob. art. 47 ust. 2 lit. e), art. 15–19, 21 i 22 RODO oraz sekcja 5.2 poniżej); 	

				<ul style="list-style-type: none"> - obowiązki w przypadku lokalnych przepisów i praktyk mających wpływ na przestrzeganie BCR-C oraz w przypadku wniosków o udzielenie dostępu składanych przez rząd (zob. art. 47 ust. 2 lit. m) RODO oraz sekcje 5.4.1 i 5.4.2 poniżej); - prawo do złożenia skargi za pośrednictwem wewnętrznego procesu składania skarg grupy (zob. art. 47 ust. 1 lit. i) RODO i sekcja 3.2 poniżej); - obowiązki w zakresie współpracy z właściwymi SA (zob. art. 47 ust. 2 lit. j), k) i l) RODO oraz sekcja 4.1 poniżej) dotyczące obowiązków w zakresie zgodności objętych niniejszą klauzulą dotyczącą beneficjenta będącego osobą trzecią; - przepisy dotyczące jurysdykcji i odpowiedzialności (zob. art. 47 ust. 2 lit. e) i f) RODO oraz sekcje 1.3.2 i 1.4 poniżej); - obowiązek informowania osób, których dane dotyczą, o wszelkich aktualizacjach BCR-C i wykazu członków objętych BCR, np. poprzez opublikowanie bez zbędnej zwłoki nowej wersji (zob. sekcja 8.1 poniżej); - sama klauzula beneficjenta będącego stroną trzecią (zob. niniejsza sekcja 1.3.1); - prawo do środka ochrony prawnej, prawo do środka zaskarżenia i prawo do odszkodowania (zob. sekcja 1.3.2 poniżej). <p>Prawa te nie obejmują tych elementów BCR-C, które odnoszą się do mechanizmów wewnętrznych</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>wdrożonych w ramach podmiotów, takich jak szczegółowe informacje na temat szkoleń, programu audytu, sieci zgodności i mechanizmu aktualizacji BCR-C.</p> <p>Grupa musi upewnić się, że prawa beneficjenta będącego stroną trzecią zostały skutecznie ustanowione w celu nadania tym zobowiązaniom wiążącego charakteru, np. możliwe do egzekwowania przez osoby, których dane dotyczą (zob. sekcja 1.2 powyżej). W tym celu grupa musi przewidzieć i zwięźle wyjaśnić w formularzu wniosku, w jaki sposób instrument(-y), który(-e) zamierza zastosować, aby BCR-C były wewnętrznie wiążące (zob. sekcja 1.2 powyżej), również umożliwia(ją) osobom, których dane dotyczą, prawne wyegzekwowanie tych elementów BCR-C od grupy (przynajmniej w stosunku do członka(-ów) ponoszącego(-ych) odpowiedzialność zgodnie z sekcją 1.4). Na przykład, jeśli grupa zamierza stosować umowę wewnątrzgrupową w tym zakresie (zob. sekcja 1.2.i.a), powinna krótko wyjaśnić, w jaki sposób taka umowa wewnątrzgrupowa będzie egzekwowalna przez osoby, których dane dotyczą.</p>	
1.3.2 Prawo do środka ochrony prawnej, prawo do środka zaskarżenia i prawo do odszkodowania osób, których dane dotyczą	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. e) i art. 77–82 RODO	W BCR-C wyraźnie przyznaje się osobom, których dane dotyczą, prawo do środka ochrony prawnej i prawo do środka zaskarżenia oraz, w stosownych przypadkach, prawo do odszkodowania w przypadku wszelkiego naruszenia jednego z egzekwowalnych elementów BCR-C, o których mowa w sekcji 1.3.1 powyżej. Członkowie objęci BCR przyjmują do wiadomości, że osoby, których dane dotyczą, mogą być reprezentowane przez podmiot, organizację lub	

				<p>stowarzyszenie nienastawione na zysk na warunkach określonych w art. 80 ust. 1 RODO (zob. art. 77–82 RODO).</p> <p>Członkowie objęci BCR powinni upewnić się, że wszystkie te prawa są objęte klauzulą beneficjenta będącego stroną trzecią zawartą w BCR-C, na przykład poprzez odniesienie do klauzul, sekcji lub części BCR-C, w przypadku gdy prawa te są regulowane, lub poprzez wymienienie ich we wspomnianej klauzuli beneficjenta będącego stroną trzecią.</p> <p>BCR-C muszą przyznać osobom, których dane dotyczą, prawo do wniesienia skargi (poprzez umieszczenie bezpośredniego odniesienia do takiego prawa w odpowiednich wiążących i opublikowanych dokumentach dotyczących BCR-C):</p> <ul style="list-style-type: none"> - do SA, w szczególności w państwie członkowskim będącym krajem zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia oraz - do właściwego sądu państwa członkowskiego, w którym administrator lub podmiot przetwarzający mają siedzibę lub w którym osoba, której dane dotyczą, ma miejsce zwykłego pobytu. 	
1.4 Jeden (lub większa liczba członków objętych BCR w EOG), któremu przekazano obowiązki w zakresie ochrony	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. f) RODO	BCR-C muszą zawierać obowiązek, zgodnie z którym w dowolnym momencie jeden członek objęty BCR w EOG przyjmuje odpowiedzialność za działania innych członków objętych BCR spoza EOG i wyraża zgodę na podjęcie niezbędnych kroków w celu naprawy	

<p>danych, przyjmuje odpowiedzialność za wypłatę odszkodowania dla osób, których dane dotyczą, i usunięcie naruszeń BCR-C (zwanych dalej „odpowiedzialnymi członkami objętymi BCR”).</p>				<p>skutków tych działań, a także za wypłatę odszkodowania za wszelkie materialne lub niematerialne szkody wynikające z naruszenia BCR-C przez takich członków objętych BCR („scentralizowany system odpowiedzialności”).</p> <p>SA mogą również, w indywidualnych przypadkach, akceptować rozwiązania, w których kilku członków objętych BCR mających siedzibę w EOG ponosi taką odpowiedzialność, a wnioskodawca przedstawił wystarczające i odpowiednie gwarancje. W przypadku zastosowania mechanizmu alternatywnego do scentralizowanego systemu odpowiedzialności wnioskodawca powinien wykazać, że osoby, których dane dotyczą, będą w przejrzysty sposób informowane, wspierane w egzekwowaniu swoich praw i nie będą w żaden sposób pokrzywdzone ani nadmiernie ograniczane przez zastosowanie takiego alternatywnego mechanizmu.</p> <p>BCR-C powinny również stanowić, że w przypadku gdy członek objęty BCR spoza EOG naruszy BCR-C, jurysdykcję będą miały sądy lub inne organy sądowe w EOG, a osoby, których dane dotyczą, będą miały prawa i środki prawne przeciwko odpowiedzialnemu członkowi objętemu BCR, tak jakby naruszenie zostało spowodowane przez tego ostatniego w państwie członkowskim, w którym ma siedzibę, zamiast wobec członka objętego BCR spoza EOG.</p>	
<p>1.5 Odpowiedzialny członek objęty BCR ma wystarczające środki</p>	<p>NIE</p>	<p>TAK</p>	<p>Art. 70 ust. 1 lit. i) RODO</p>	<p>Formularz wniosku powinien zawierać potwierdzenie, że odpowiedzialny(-i) członek(-kowie) objęty(-ci) BCR posiadają wystarczające</p>	

				<p>środki lub podjęli odpowiednie kroki w celu umożliwienia wypłaty odszkodowania za szkody wynikające z naruszenia BCR-C.</p> <p>Takie potwierdzenie powinno być odnawiane przy okazji każdej corocznej aktualizacji (zob. sekcja 8.1 poniżej).</p>	
1.6 Ciężar dowodu spoczywa na odpowiedzialnym(-ych) członku(-ach) objętym(-ych) BCR	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. f) RODO	<p>BCR-C muszą zawierać zobowiązanie, że w przypadku gdy osoby, których dane dotyczą, mogą wykazać, że poniosły szkodę, i ustalić fakty wskazujące na prawdopodobieństwo, że szkoda wystąpiła z powodu naruszenia BCR-C, to do odpowiedzialnego członka objętego BCR spoza EOG będzie należało udowodnienie, że członek objęty BCR nie był odpowiedzialny za naruszenie BCR-C, które doprowadziło do powstania tych szkód, lub że takie naruszenie nie miało miejsca.</p>	
1.7 Łatwy dostęp do BCR-C dla osób, których dane dotyczą	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. g) RODO	<p>BCR-C muszą zawierać zobowiązanie, zgodnie z którym wszystkie osoby, których dane dotyczą, powinny otrzymać informacje na temat swoich praw beneficjenta będącego stroną trzecią w odniesieniu do przetwarzania ich danych osobowych, oraz na temat sposobów egzekwowania tych praw.</p> <p>Ponadto BCR-C muszą zawierać zobowiązanie, że osoby, których dane dotyczą, otrzymają przynajmniej opis zakresu BCR-C (zob. sekcja 2 poniżej), klauzulę dotyczącą odpowiedzialności grupy (zob. sekcja 1.4 powyżej), klauzule dotyczące zasad ochrony danych (zob. sekcja 5.1.1 poniżej), zgodności przetwarzania z prawem (zob. sekcja 5.1.2 poniżej), powiadomień o naruszeniu bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych (zob. sekcja 5.1.3 poniżej), ograniczeń</p>	

			<p>dotyczących dalszego przekazywania (zob. sekcja 5.1.4 poniżej) oraz klauzule dotyczące praw osób, których dane dotyczą (zob. sekcja 5.2 poniżej). Informacje te powinny być aktualne i przedstawiane osobom, których dane dotyczą, w jasny, zrozumiały i przejrzysty sposób¹⁸. Informacje te należy przedstawić w całości, w związku z czym ich streszczenie nie będzie wystarczające.</p> <p>Ponadto BCR-C muszą ilustrować sposób, w jaki informacje takie będą przekazywane. Na przykład BCR-C mogą stanowić, że co najmniej te części BCR-C, w odniesieniu do których obowiązkowe są informacje dla osób, których dane dotyczą (jak opisano w poprzednich punktach), zostaną opublikowane w internecie lub intranecie (gdy osoby, których dane dotyczą, są wyłącznie pracownikami grupy mającymi dostęp do intranetu).</p> <p>W przypadku gdy grupa planuje nie publikować BCR-C jako całości, lecz jedynie planuje opublikować niektóre części lub konkretną wersję mającą na celu poinformowanie osób, których dane dotyczą, grupa powinna wyraźnie określić w BCR-C wykaz elementów, które włączy do tej publicznej wersji.</p> <p>W takiej sytuacji opis przedmiotowego zakresu BCR-C¹⁹ powinien zawsze stanowić część informacji na temat BCR-C, które są publicznie dostępne. W opublikowanych częściach BCR-C należy zawsze uwzględnić wykaz definicji (zob. sekcja 9.1 poniżej)</p>	
--	--	--	--	--

¹⁸ Zob. Wytyczne w sprawie przejrzystości na podstawie rozporządzenia 2016/679, WP260rev.01, zatwierdzone przez Europejską Radę Ochrony Danych dnia 25 maja 2018 r.

¹⁹ Zob. sekcja 2.1 poniżej.

				<p>oraz, w stosownych przypadkach, skrótów, które są stosowane w BCR-C . BCR-C powinny zawierać wyraźne zobowiązanie w tym zakresie.</p> <p>BCR-C muszą być napisane w jasnym i prostym języku, tak aby były one w wystarczającym stopniu zrozumiałe dla pracowników i wszelkich innych osób odpowiedzialnych za stosowanie BCR-C. To samo dotyczy wszelkich części/wersji BCR-C, które zostaną opublikowane w celu zapewnienia dostępu do BCR-C dla osób, których dane dotyczą.</p>	
2 - ZAKRES BCR-C					
2.1 Opis materialnego zakresu stosowania BCR-C	TAK	TAK	Art. 47 ust. 2 lit. b) RODO	<p>Aby zapewnić przejrzystość w odniesieniu do zakresu BCR-C, muszą one określić swój materialny zakres stosowania, a zatem zawierać opis przekazywania danych.</p> <p>BCR-C muszą w szczególności określać w odniesieniu do każdego jednorazowego lub wielokrotnego przekazywanych danych²⁰ (np. za pomocą tabeli):</p> <ul style="list-style-type: none"> - kategorie danych osobowych; - rodzaj przetwarzania danych i jego cele; - kategorie osób, których dane dotyczą (np. dane dotyczące pracowników, klientów, dostawców i innych osób trzecich w ramach 	

²⁰ Informacje na temat przekazywania danych muszą być wyczerpujące, ponieważ każde jednorazowe lub wielokrotne przekazywanie danych musi być opisane. Nie oznacza to, że informacje muszą być podane z wysokim stopniem szczegółowości lub ziarnistości. W przypadku, gdy opis dostarczony przez wnioskodawcę jest zbyt szeroki, ogólny lub niejasny, wnioskodawca powinien być w stanie wyjaśnić, dlaczego nie jest w stanie podać bardziej szczegółowych informacji. Jeżeli i w zakresie, w jakim którykolwiek z elementów przedstawionych w opisie przekazywania danych zmieni się w przyszłości, ma zastosowanie proces aktualizacji BCR-C, tj. informacje na temat zmian w BCR-C muszą być przekazane w ramach rocznej aktualizacji BCR-C zgłoszonej BCR Lead (zob. sekcja 8.1 poniżej).

				<p>odpowiedniej regularnej działalności gospodarczej grupy) oraz</p> <ul style="list-style-type: none"> - państwo trzecie lub państwa trzecie. <p>Jeżeli chodzi o osoby, których dane dotyczą, BCR-C będą miały zastosowanie do wszystkich osób, których dane dotyczą, których dane osobowe są przekazywane w ramach BCR-C od podmiotu objętego zakresem stosowania rozdziału V RODO. W związku z tym zakres BCR-C może w szczególności nie ograniczać się do „obywateli EOG lub rezydentów EOG”.</p>	
2.2 Wykaz członków objętych BCR i opis zakresu geograficznego BCR-C	TAK	TAK	Art. 47 ust. 2 lit. b) RODO	<p>W BCR-C określa się strukturę i dane kontaktowe grupy i każdego z jej członków objętych BCR (dane kontaktowe członków objętych BCR – takie jak adres i numer rejestracji przedsiębiorstwa, jeśli jest dostępny – powinny zostać wprowadzone do wykazu członków objętych BCR, którzy są częścią BCR-C, np. załącznik do nich, który musi zostać opublikowany wraz z BCR-C).</p> <p>BCR-C powinny wskazywać, że mają one zastosowanie przynajmniej do wszystkich danych osobowych przekazywanych członkom objętym BCR spoza EOG oraz dalszych przypadków przekazywania danych do innych członków objętych BCR spoza EOG.</p>	
3 - SKUTECZNOŚĆ					
3.1 Odpowiedni program szkoleniowy	TAK	TAK	Art. 47 ust. 2 lit. n) RODO	BCR-C muszą stanowić, że odpowiednie i aktualne szkolenie w zakresie BCR-C jest zapewnione personelowi mającemu stały lub regularny dostęp	

				<p>do danych osobowych, który jest zaangażowany w gromadzenie danych lub opracowywanie narzędzi wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych.</p> <p>Program szkoleń, w tym jego materiały, musi być opracowany w odpowiednio zaawansowanym stopniu przed zatwierdzeniem BCR-C. W tym względzie należy przypomnieć, że nie można dokonać przekazania danych w ramach BCR-C członkowi objętemu BCR, chyba że członek ten jest skutecznie związany BCR-C i może zapewnić zgodność z przepisami (zob. sekcja 7.1), co obejmuje możliwość skutecznego przeprowadzenia odpowiednich szkoleń na temat BCR-C w odniesieniu do pracowników odpowiedniego członka.</p> <p>Częstotliwość szkoleń powinna być określona w BCR-C.</p> <p>Szkolenia powinny obejmować m.in. procedury zarządzania wnioskami o dostęp do danych osobowych przez organy publiczne.</p> <p>SA oceniające BCR-C mogą poprosić o przykłady i wyjaśnienia dotyczące programu szkoleniowego podczas procedury składania wniosku.</p>	
3.2 Proces rozpatrywania skarg w odniesieniu do BCR-C	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. i) i art. 12 ust. 3 RODO	<p>W BCR-C należy ustanowić wewnętrzny proces rozpatrywania skarg, aby zapewnić, że każda osoba, której dane dotyczą, będzie mogła egzekwować swoje prawa i złożyć skargę na każdego członka objętego BCR.</p> <p>BCR-C (lub, w zależności od przypadku, części BCR-C, które zostaną opublikowane dla osób, których dane</p>	

			<p>dotyczą, zob. sekcja 1.7 powyżej) będą obejmować punkty kontaktowe, w których osoby, których dane dotyczą, mogą składać wszelkie skargi związane z przetwarzaniem ich danych osobowych objętych BCR-C. Możliwe jest utworzenie jednego lub kilku punktów kontaktowych. W związku z tym należy podać adres fizyczny. Ponadto można zapewnić dodatkowe możliwości kontaktu, np. formularze internetowe, ogólny adres e-mail lub numer telefonu.</p> <p>Chociaż zachęca się osoby, których dane dotyczą, do korzystania ze wskazanych punktów kontaktowych, nie jest to obowiązkowe.</p> <p>BCR-C muszą zawierać obowiązek przekazywania przez administratora informacji o działaniach podjętych w stosunku do skarżącego bez zbędnej zwłoki, a w każdym razie w terminie jednego miesiąca, przez wyraźnie wskazany wydział lub osobę o odpowiednim stopniu niezależności w wykonywaniu swoich funkcji. Biorąc pod uwagę złożoność i liczbę wniosków, termin jednego miesiąca może zostać przedłużony maksymalnie o kolejne dwa miesiące, w którym to przypadku należy odpowiednio poinformować skarżącego.</p> <p>BCR-C (lub, w zależności od przypadku, części BCR-C, które zostaną opublikowane dla osób, których dane dotyczą, zob. pkt 1.7 powyżej) powinny zawierać informacje na temat czynności praktycznych w ramach procesu składania skarg, w szczególności:</p>	
--	--	--	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> - miejsce, w którym należy złożyć skargę (punkty kontaktowe; zob. powyżej); - forma; - konsekwencje opóźnień w odpowiedzi na skargę; - konsekwencje odrzucenia skargi; - konsekwencje uznania skargi za uzasadnioną oraz - konsekwencje, jeśli osoba, której dane dotyczą, nie jest usatysfakcjonowana odpowiedzią, tj. prawo do wniesienia roszczenia do właściwego sądu i skargi do SA (zob. sekcja 1.3.2 powyżej), przy jednoczesnym wyjaśnieniu, że takie prawo nie zależy od tego, czy osoba, której dane dotyczą, skorzystała wcześniej z procesu rozpatrywania skargi. 	
3.3 Program audytu obejmujący BCR-C	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. j) i l) oraz art. 38 ust. 3 RODO	<p>BCR-C muszą nakładać na grupę obowiązek regularnego przeprowadzania audytów w zakresie ochrony danych (przez wewnętrznych lub zewnętrznych akredytowanych audytorów) oraz jeżeli istnieją przesłanki wskazujące na brak zgodności – obowiązek zapewnienia weryfikacji zgodności z BCR-C.</p> <p>Przewidywana częstotliwość audytu powinna zostać określona w BCR-C. Częstotliwość należy ustalić na podstawie ryzyka, jakie niosą ze sobą działania związane z przetwarzaniem objęte BCR-C w</p>	

			<p>odniesieniu do praw i wolności osób, których dane dotyczą.</p> <p>Oprócz regularnych audytów, inspektor lub jednostka ds. ochrony prywatności (zob. sekcja 3.4 poniżej) lub inna właściwa jednostka w organizacji może zażądać przeprowadzenia szczegółowych audytów (audytów <i>ad hoc</i>).</p> <p>Jeżeli audyty będą przeprowadzane przez audytorów zewnętrznych, w BCR-C należy określić warunki, na jakich można powierzyć im przeprowadzenie tych audytów.</p> <p>W BCR-C należy określić, który podmiot (dział w ramach grupy) decyduje o planie/programie audytu, oraz który podmiot przeprowadzi audyt. Inspektorzy ochrony danych nie powinni być odpowiedzialni za audyt zgodności z BCR-C, jeżeli taka sytuacja może prowadzić do konfliktu interesów. Jednostki, którym można ewentualnie powierzyć podejmowanie decyzji w sprawie planu/programu audytu lub przeprowadzanie audytów, to np. przykład działu audytu, ale inne odpowiednie rozwiązania mogą być również dopuszczalne, pod warunkiem że:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby odpowiedzialne mają zagwarantowaną niezależność w wykonywaniu swoich obowiązków związanych z tymi audytami oraz - BCR-C zawierają wyraźne zobowiązanie w tym zakresie. <p>BCR-C powinny stanowić, że program audytu obejmuje wszystkie aspekty BCR-C (na przykład aplikacje, systemy informatyczne, bazy danych</p>	
--	--	--	---	--

			<p>przetwarzające dane osobowe lub dalsze przekazywanie danych, decyzje podjęte w odniesieniu do obowiązkowych wymogów na mocy przepisów krajowych, które są sprzeczne z BCR-C, przegląd warunków umownych stosowanych do przekazywania danych z grupy do administratorów lub podmiotów przetwarzających dane, działania naprawcze itd.), w tym metody i plany działania zapewniające wdrożenie działań naprawczych.</p> <p>Nie ma obowiązku monitorowania wszystkich aspektów BCR-C za każdym razem, gdy członek objęty BCR jest poddawany audytowi, o ile wszystkie aspekty BCR-C są monitorowane w odpowiednich regularnych odstępach czasu dla tego członka objętego BCR.</p> <p>Ponadto BCR-C powinny zawierać stwierdzenie, że ich wyniki zostaną przekazane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inspektorowi lub jednostce ds. ochrony prywatności (zob. sekcja 3.4 poniżej); - zarządowi odpowiedzialnego członka objętego BCR oraz - w stosownych przypadkach, również zarządowi jednostki dominującej najwyższego szczebla grupy. <p>BCR-C muszą stanowić, że właściwe SA mogą na żądanie mieć dostęp do wyników audytu.</p> <p>Ponieważ SA są już zobowiązane do zachowania poufności w trakcie sprawowania swojego urzędu publicznego (zob. w szczególności art. 54 ust. 2</p>	
--	--	--	---	--

				RODO), BCR-C nie powinny zawierać sformułowań mających na celu ograniczenie obowiązku wszystkich członków objętych BCR w zakresie przekazywania SA wyników audytu ze względu na poufność, np. w związku z ochroną tajemnic handlowych.	
3.4 Utworzenie sieci inspektorów ochrony danych (IOD) lub odpowiednich pracowników w celu monitorowania zgodności z BCR-C	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. h) i art. 38 ust. 3 RODO	<p>BCR-C muszą zawierać zobowiązanie do wyznaczenia IOD, jeżeli jest to wymagane zgodnie z art. 37 RODO, lub jakiegokolwiek innej osoby lub podmiotu (takiego jak najstarszy rangą inspektor ochrony prywatności) odpowiedzialnych za monitorowanie zgodności z BCR-C i mających wsparcie kierownictwa najwyższego szczebla w wypełnianiu tego zadania.</p> <p>IOD lub inni specjaliści ds. ochrony prywatności mogą w stosownych przypadkach korzystać z pomocy zespołu, sieci lokalnych IPD lub lokalnych kontaktów (zwanym dalej „inspektorem lub jednostką ds. ochrony prywatności”).</p> <p>IOD podlega bezpośrednio kierownictwu najwyższego szczebla. Ponadto IOD może informować najwyższy szczebel kierownictwa o wszelkich pytaniach lub problemach pojawiających się podczas wykonywania swoich obowiązków.</p> <p>BCR-C powinny zawierać krótki opis struktury wewnętrznej, roli, stanowiska i zadań IOD lub podobnej funkcji oraz sieci utworzonej w celu zapewnienia zgodności z BCR-C. Na przykład, aby IOD lub najstarszy rangą inspektor ochrony prywatności informowali kierownictwo najwyższego szczebla, doradzali mu, zajmowali się</p>	

				<p>postępowaniami wyjaśniającymi właściwych SA, monitorowali i corocznie przygotowywali sprawozdania w sprawie zgodności na poziomie globalnym oraz aby lokalni IOD lub lokalne osoby kontaktowe mogły być odpowiedzialne za rozpatrywanie lokalnych skarg osób, których dane dotyczą, zgłaszając poważne problemy związane z prywatnością do IOD, monitorując szkolenia i zgodność na poziomie lokalnym.</p> <p>IOD nie powinien wykonywać żadnych zadań, które mogłyby prowadzić do konfliktu interesów. IOD nie powinien być odpowiedzialny za przeprowadzanie ocen skutków dla ochrony danych, nie powinien też być odpowiedzialny za przeprowadzanie audytów BCR-C, jeżeli takie sytuacje mogą prowadzić do konfliktu interesów. IOD może jednak odegrać bardzo ważną i użyteczną rolę we wspieraniu członków objętych BCR, a w odniesieniu do takich zadań należy zasięgnąć porady IOD.</p> <p>W BCR-C należy określić, że można bezpośrednio skontaktować się z IOD lub innymi specjalistami ds. ochrony prywatności. BCR-C powinny zawierać zobowiązanie do publikowania swoich danych kontaktowych.</p>	
4 - OBOWIĄZEK WSPÓŁPRACY					
4.1 Obowiązek współpracy z właściwymi SA	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. l) RODO i art. 31 RODO	Dla wszystkich członków objętych BCR, BCR-C powinny zawierać wyraźny obowiązek:	

			<p>współpracy z właściwymi SA, zgody na poddanie się audytowi i kontroli przeprowadzanych przez właściwe SA również, w razie potrzeby, na miejscu;</p> <ul style="list-style-type: none"> - uwzględnienia ich porad oraz - stosowania się do decyzji tych SA <p>we wszelkich kwestiach związanych z BCR-C.</p> <p>BCR-C obejmują obowiązek przekazywania właściwym SA, na ich wniosek, wszelkich informacji na temat operacji przetwarzania danych objętych BCR-C.</p> <p>Ponieważ SA są już zobowiązane do zachowania poufności w trakcie sprawowania swojego urzędu publicznego (zob. w szczególności art. 54 ust. 2 RODO), BCR-C mogą nie zawierać sformułowań mających na celu ograniczenie obowiązku wszystkich członków objętych BCR do współpracy z właściwymi SA, uwzględnienia ich porad, stosowania się do ich decyzji lub zgody na poddanie się audytowi i kontroli przeprowadzanych przez nie, również w razie potrzeby, na miejscu, lub akceptowania przez nie audytów ze względu na poufność, np. związanych z ochroną tajemnic handlowych.</p> <p>BCR-C nie mogą ograniczać obowiązku współpracy z właściwymi SA ani ograniczać ich uprawnień, w szczególności w odniesieniu do praktycznych zasad audytów przeprowadzanych przez te SA (np. nie mogą ograniczać się do godzin pracy).</p> <p>BCR-C muszą zawierać zobowiązanie, że wszelkie spory związane ze sprawowaniem przez właściwe</p>	
--	--	--	---	--

				organy SA nadzoru nad przestrzeganiem BCR-C będą rozstrzygane przez sądy państwa członkowskiego tego SA, zgodnie z prawem procesowym tego państwa członkowskiego. Członkowie objęci BCR wyrażają zgodę na poddanie się jurysdykcji tych sądów.	
5 - ZABEZPIECZENIA SŁUŻĄCE OCHRONIE DANYCH					
5.1.1 Opis zasad ochrony danych	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. d) RODO i art. 5 RODO	<p>BCR-C powinny wyraźnie zawierać i opisywać następujące zasady, których mają przestrzegać członkowie objęci BCR.</p> <p>BCR-C muszą ustanawiać te zasady w odpowiednio szczegółowy sposób, który jest zgodny z treścią zasad zgodnie z przepisami RODO.</p> <p>BCR-C nie powinny zawierać ogólnych ograniczeń stosowania tych zasad (np. z góry określonych wykazów nadrzędnych interesów), które ograniczenia można stosować wyłącznie w poszczególnych przypadkach i, w stosownych przypadkach, zgodnie z wymogami w zakresie przejrzystości.</p> <p>i. Przejrzystość, rzetelność i zgodność z prawem (zob. sekcja 5.1.2 poniżej) w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych, szczególnych kategorii danych oraz danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa (zob. art. 5 ust. 1 lit. a) oraz art. 6, 9 i 10 RODO);</p> <p>ii. Ograniczenie celu (zob. art. 5 ust. 1 lit. b) RODO);</p>	

				<p>iii. Minimalizacja danych i prawidłowość (zob. art. 5 ust. 1 lit. c) i d) RODO);</p> <p>iv. Ograniczone okresy przechowywania (zob. art. 5 ust. 1 lit. e) RODO);</p> <p>v. Bezpieczeństwo (integralność i poufność, zob. sekcja 5.1.3 poniżej i art. 5 ust. 1 lit. f) RODO) oraz</p> <p>vi. Dalsze przekazywanie danych (zob. sekcja 5.1.4 poniżej i rozdział V RODO).</p>	
5.1.2 Zgodność przetwarzania z prawem	TAK	NIE	<p>Art. 47 ust. 2 lit. d), art. 5 ust. 1 lit. a) oraz art. 6 i 9 RODO</p>	<p>BCR-C powinny zawierać wyczerpujący wykaz wszystkich podstaw prawnych przetwarzania, na których członkowie, objęci BCR zamierzają polegać. Można stosować wyłącznie podstawę prawną określoną w art. 6 ust. 1 i 3 RODO lub w innej podstawie prawnej określonej w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, na co zezwala RODO²¹.</p> <p>Ponadto szczególne kategorie danych osobowych mogą być przetwarzane tylko wtedy, gdy mają zastosowanie odstępstwa, jak te przewidziane w art. 9 ust. 2 RODO. BCR-C powinny zawierać wyczerpujący wykaz wszystkich takich odstępstw.</p> <p>Przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa jest zabronione, chyba że zastosowanie mają takie same odstępstwa, jak te przewidziane w art. 10 RODO.</p>	

²¹ W odniesieniu do ewentualnych konfliktów ze zobowiązaniami prawnymi państw trzecich, zob. sekcja 5.4.1 poniżej.

<p>5.1.3 Powiadomienia o naruszeniu bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych</p>	<p>TAK</p>	<p>NIE</p>	<p>Art. 47 ust. 2 lit. d) oraz art. 32–34 RODO</p>	<p>BCR-C powinny zawierać zobowiązanie do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia poziomu bezpieczeństwa odpowiedniego w stosunku do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych (zob. art. 5 lit. f) i art. 32 RODO). Kopiowanie i wklejanie brzmienia takich przepisów RODO nie jest obowiązkowe. BCR-C muszą jednak tworzyć te obowiązki w wystarczająco szczegółowy sposób, który jest zgodny z treścią tych przepisów.</p> <p>BCR-C powinny zawierać obowiązek powiadomienia bez zbędnej zwłoki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o wszelkich naruszeniach danych osobowych odpowiedzialnego członka objętego BCR i właściwego inspektora lub jednostki ds. ochrony prywatności, a także członka objętego BCR występującego w charakterze administratora, w przypadku gdy członek objęty BCR działający w charakterze podmiotu przetwarzającego dowie się o naruszeniu ochrony danych; - w miarę możliwości nie później niż 72 godziny po uzyskaniu informacji o naruszeniu ochrony danych osobowych właściwego SA, chyba że jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych; - osób, których dane dotyczą, jeżeli naruszenie ochrony danych osobowych może powodować wysokie ryzyko 	
---	------------	------------	--	--	--

				<p>naruszenia ich praw i wolności zgodnie z wymogami art. 34 RODO.</p> <p>Ponadto każde naruszenie ochrony danych osobowych powinno być udokumentowane (zawierając fakty dotyczące naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki i podjęte działania naprawcze), a dokumentację należy udostępnić właściwemu SA na jego żądanie (zob. art. 33 i 34 RODO).</p>	
5.1.4 Ograniczenia dotyczące dalszego przekazywania danych	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. d) RODO i art. 44 RODO	BCR-C powinny zawierać zobowiązanie, zgodnie z którym dane osobowe, które zostały przekazane na podstawie BCR, mogą być dalej przekazywane poza EOG podmiotom przetwarzającym i administratorom, którzy nie są związani BCR-C ²² , wyłącznie wtedy, gdy stosuje się warunki przekazywania określone w art. 44–46 RODO w celu zapewnienia, aby poziom ochrony osób fizycznych gwarantowany przez RODO nie został podważony. W przypadku braku decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony lub braku odpowiednich zabezpieczeń BCR-C mogą zawierać postanowienie, zgodnie z którym dalsze przekazywanie danych może mieć miejsce, jeżeli zastosowanie ma wyjątek przewidziany w art. 49 RODO.	
5.2 Prawa osób, których dane dotyczą	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. e), art. 12–19 i art. 21–22 RODO	BCR-C powinny zapewniać osobom, których dane dotyczą, prawa do informacji, dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia, powiadomienia dotyczącego sprostowania lub	

²² Dalsze informacje na temat przekazywania danych do innych członków objętych BCR spoza EOG można znaleźć w sekcji 2.2 powyżej.

				<p>usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, prawa do tego, by nie podlegać decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, w taki sam sposób, jak prawa te przewidziano w art. 12–19 oraz art. 21 i 22 RODO.</p> <p>Kopiowanie i wklejanie brzmienia wyżej wymienionych przepisów RODO nie jest obowiązkowe. BCR-C muszą jednak tworzyć te prawa w wystarczająco szczegółowy sposób, który jest zgodny z treścią tych przepisów.</p>	
5.3 Rozliczalność i inne narzędzia	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. d) oraz art. 30 i art. 35–36 RODO	<p>Każdy członek objęty BCR, działający w charakterze administratora, jest odpowiedzialny za przestrzeganie BCR-C i musi być w stanie wykazać ich przestrzeganie (zob. art. 5 ust. 2 i art. 24 RODO).</p> <p>BCR-C muszą zawierać zobowiązanie do zawierania umów ze wszystkimi wewnętrznymi i zewnętrznymi podmiotami przetwarzającymi oraz muszą określać treść takich umów, jak określono w art. 28 ust. 3 RODO, w tym obowiązek przestrzegania poleceń administratora oraz wdrażania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.</p> <p>BCR-C powinny zawierać zobowiązanie, że w celu wykazania zgodności członkowie objęci BCR muszą prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych przekazywanych w ramach tych BCR-C. BCR-C muszą określać zawartość tego rejestru zgodnie z wymogami art. 30 ust. 1 (w przypadku administratorów) i art. 30 ust. 2 (w przypadku podmiotów przetwarzających). Rejestr ten powinien być prowadzony na piśmie, w tym w</p>	

			<p>formie elektronicznej, i powinien być udostępniany na żądanie właściwemu SA.</p> <p>BCR-C powinny zawierać zobowiązanie do przeprowadzania ocen skutków dla ochrony danych w odniesieniu do operacji przetwarzania danych osobowych przekazywanych na podstawie tych BCR-C, które mogą powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych (zob. art. 35 RODO).</p> <p>Jeżeli z oceny skutków dla ochrony danych wynika, że przetwarzanie danych powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby administrator nie zastosował środków w celu zminimalizowania tego ryzyka, członek objęty BCR działający w charakterze administratora powinien przed przetworzeniem skonsultować się z właściwym SA (zob. art. 36 RODO).</p> <p>W BCR-C należy przewidzieć wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych mających na celu wdrożenie zasad ochrony danych i ułatwienie przestrzegania w praktyce wymogów określonych w BCR-C (uwzględnienie ochrony danych w fazie projektowania oraz domyślna ochrona danych – zob. art. 25 RODO).</p>	
--	--	--	--	--

<p>5.4.1 Lokalne przepisy i praktyki wpływające na przestrzeganie BCR-C²³</p>	TAK	NIE	<p>Art. 47 ust. 2 lit. m) RODO</p>	<p>BCR-C zawierają wyraźne zobowiązanie, że członkowie objęci BCR, będą wykorzystywać BCR-C jako narzędzie do przekazywania danych wyłącznie wtedy, gdy ocenili, że przepisy i praktyki stosowane w państwie trzecim przeznaczenia mające zastosowanie do przetwarzania danych osobowych przez członka objętego BCR, działającego w charakterze podmiotu odbierającego dane, w tym wszelkie wymogi dotyczące ujawniania danych osobowych lub środki umożliwiające dostęp organom publicznym, nie uniemożliwiają mu wypełniania obowiązków wynikających z tych BCR-C.</p> <p>BCR-C powinny doprecyzować, że opiera się to na założeniu, że przepisy i praktyki, które respektują istotę podstawowych praw i wolności oraz nie wykraczają poza to, co jest niezbędne i proporcjonalne w społeczeństwie demokratycznym²⁴ do ochrony jednego z celów wymienionych w art. 23 ust. 1 RODO, nie są sprzeczne z BCR-C.</p> <p>BCR-C powinny również zawierać zobowiązanie, zgodnie z którym przy ocenie przepisów i praktyk państwa trzeciego, które mogą mieć wpływ na przestrzeganie zobowiązań zawartych w BCR-C, członkowie objęci BCR należycie uwzględnili zwłaszcza następujące elementy:</p>	
--	-----	-----	------------------------------------	---	--

²³ Aby uzyskać dodatkowe informacje zob. zalecenia EROD 01/2020 dotyczące środków uzupełniających narzędzia przekazywania w celu zapewnienia zgodności z unijnym stopniem ochrony danych osobowych, dostępne na stronie https://edpb.europa.eu/our-work-tools/our-documents/recommendations/recommendations-012020-measures-supplement-transfer_en.

²⁴ Zob. zalecenia EROD 02/2020 dotyczące niezbędnych gwarancji europejskich dla środków nadzoru.

				<p>i. szczególne okoliczności jednorazowego lub wielokrotnego przekazywania danych oraz wszelkich przewidywanych przypadków dalszego przekazania danych w tym samym państwie trzecim lub do innego państwa trzeciego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cele, w jakich dane są przekazywane i przetwarzane (np. marketing, HR, przechowywanie, wsparcie informatyczne, badania kliniczne); - rodzaje podmiotów zaangażowanych w przetwarzanie (podmiot odbierający dane i każdy dalszy odbiorca jakiegokolwiek dalszego przekazywania danych); - sektor gospodarki, w którym następuje jednorazowe lub wielokrotne przekazywanie danych; - kategorie i format przekazywanych danych osobowych; - miejsce przetwarzania, w tym przechowywania oraz - wykorzystywane kanały transmisji. <p>ii. Przepisy i praktyki państwa trzeciego przeznaczenia istotne w świetle okoliczności przekazania²⁵, w tym przepisy i praktyki wymagające ujawnienia danych organom publicznym lub zezwalające takim organom na</p>	
--	--	--	--	--	--

²⁵ Jeśli chodzi o ocenę wpływu przepisów i praktyk państw trzecich, należy zapoznać się z zaleceniami EROD 01/2020 dotyczącymi środków uzupełniających narzędzia przekazywania w celu zapewnienia zgodności z unijnym stopniem ochrony danych osobowych.

				<p>dostęp do danych oraz przepisy i praktyki przewidujące dostęp do tych danych podczas tranzytu między krajem przekazującym dane a krajem odbierającym dane, a także obowiązujące ograniczenia i zabezpieczenia²⁶.</p> <p>iii. Wszelkie stosowne zabezpieczenia umowne, techniczne lub organizacyjne wprowadzone w celu uzupełnienia zabezpieczeń wynikających z BCR-C, w tym środki stosowane w czasie przekazywania i przetwarzania danych osobowych w państwie przeznaczenia.</p> <p>BCR-C powinny również zawierać zobowiązanie, że w przypadku gdy należy wprowadzić jakiegokolwiek zabezpieczenia oprócz zabezpieczeń przewidzianych w BCR-C, odpowiedzialni członkowie objęci BCR, oraz odpowiedni inspektor lub odpowiednia jednostka ds. ochrony prywatności, będą informowani i zaangażowani w taką ocenę.</p> <p>BCR-C powinny również zawierać zobowiązanie członków objętych BCR, do odpowiedniego dokumentowania takiej oceny, a także wybranych i wdrożonych środków uzupełniających. Powinni oni</p>	
--	--	--	--	--	--

²⁶ Jeżeli chodzi o wpływ takich przepisów i praktyk na zgodność z BCR, w ogólnej ocenie można wziąć pod uwagę różne elementy. Do elementów takich można zaliczyć odpowiednie i udokumentowane praktyczne doświadczenie w związku z wcześniejszymi przypadkami żądania przez organy publiczne ujawnienia danych lub brakiem takich żądań, obejmujące wystarczająco reprezentatywne ramy czasowe. Dotyczy to w szczególności wewnętrznych rejestrów lub innych dokumentów, sporządzanych na bieżąco zgodnie z zasadą należytej staranności i certyfikowanych przez kadrę kierowniczą wyższego szczebla, pod warunkiem że informacje te mogą być zgodnie z prawem udostępniane stronom trzecim. Jeżeli takie praktyczne doświadczenie stanowi podstawę do stwierdzenia, że podmiot odbierający dane nie będzie miał utrudnionej możliwości przestrzegania BCR, musi być ono poparte innymi istotnymi, obiektywnymi elementami i to do członków objętych BCR należy staranne rozważenie, czy elementy te łącznie są wystarczająco istotne pod względem ich wiarygodności i reprezentatywności, aby potwierdzić takie stwierdzenie. W szczególności członkowie objęci BCR muszą wziąć pod uwagę, czy ich praktyczne doświadczenie jest potwierdzone i czy nie zaprzeczają mu publicznie udostępnione lub w inny sposób dostępne wiarygodne informacje na temat występowania lub braku żądań w tym samym sektorze lub stosowania prawa w praktyce, takie jak orzecznictwo i sprawozdania sporządzone przez niezależne organy nadzoru.

			<p>udostępnić taką dokumentację właściwym SA na ich żądanie.</p> <p>BCR-C powinny zobowiązywać każdego członka objętego BCR działającego w charakterze podmiotu odbierającego dane do niezwłocznego powiadomienia podmiotu przekazującego dane, jeżeli podczas korzystania z tych BCR-C jako narzędzia przekazywania oraz w okresie członkostwa w BCR, ma on powody sądzić, że podlega lub zaczął podlegać przepisom lub praktykom, które uniemożliwiłyby mu wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z BCR-C, w tym w następstwie zmiany przepisów w państwie trzecim lub środka (takiego jak żądanie ujawnienia). Informacje te należy również przekazać odpowiedzialnym członkom objętym BCR.</p> <p>Po weryfikacji takiego powiadomienia członek objęty BCR pełniący rolę podmiotu przekazującego dane, wraz z odpowiedzialnym(-i) członkiem(-ami) objętymi BCR i odpowiednim inspektorem lub jednostką ds. ochrony prywatności, powinni zobowiązać się do niezwłocznego określenia środków uzupełniających (np. środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa i poufności), które mają zostać przyjęte przez członka objętego BCR działającego w charakterze podmiotu przekazującego dane lub podmiotu odbierającego dane, aby umożliwić im wywiązać się z obowiązków wynikających z BCR-C. To samo ma zastosowanie, jeżeli członek objęty BCR działający jako podmiot przekazujący dane ma powody sądzić, że członek objęty BCR działający jako</p>	
--	--	--	--	--

			<p>podmiot odbierający dane nie może już wypełniać swoich obowiązków wynikających z tych BCR-C.</p> <p>W przypadku gdy członek objęty BCR, działający w charakterze podmiotu przekazującego dane, wraz z odpowiedzialnym(-i) członkiem(-ami) objętym BCR oraz odpowiednim inspektorem lub jednostką ds. ochrony prywatności, ocenią, że nie da się zachować zgodności z BCR-C – nawet jeżeli towarzyszą im środki uzupełniające – w odniesieniu do jednorazowego lub wielokrotnego przekazywania lub jeżeli poleci je właściwy organ nadzorczy, zobowiązuje się do zawieszenia danego jednorazowego lub wielokrotnego przekazywania danych, a także wszystkich przypadków przekazywania danych, w odniesieniu do których ta sama ocena i rozumowanie doprowadziłyby do podobnego rezultatu, do czasu zapewnienia zgodności lub zakończenia przekazywania danych.</p> <p>BCR-C powinny zawierać zobowiązanie, że po takim zawieszeniu członek objęty BCR działający jako podmiot przekazujący dane musi zakończyć jednorazowe lub wielokrotne przekazywanie danych, jeżeli nie można zachować zgodności z BCR-C i zgodność z BCR nie jest przywrócona w ciągu jednego miesiąca od zawieszenia. W takim przypadku dane osobowe, które zostały przekazane przed zawieszeniem, i ich kopie powinny, zgodnie z decyzją członka objętego BCR, działającego w charakterze podmiotu przekazującego dane, zostać mu zwrócone lub w całości zniszczone.</p>	
--	--	--	---	--

				<p>BCR-C powinien zawierać zobowiązanie, że odpowiedzialny(-i) członek(-kowie) objęty(-ci) BCR oraz odpowiedni inspektor lub jednostka ds. ochrony prywatności, poinformują wszystkich pozostałych członków objętych BCR o przeprowadzonej ocenie i jej wynikach, tak aby zidentyfikowane środki uzupełniające zostały zastosowane w przypadku, gdy ten sam rodzaj przekazywania danych jest dokonywany przez innego członka objętego BCR lub, w przypadku gdy nie można było wprowadzić skutecznych środków uzupełniających, przedmiotowe przekazywanie danych zostaje zawieszona lub zakończona.</p> <p>BCR-C muszą obejmować obowiązek dla podmiotów przekazujących dane monitorowania na bieżąco, a w stosownych przypadkach we współpracy z podmiotami odbierającymi dane, zmian w państwach trzecich, do których podmioty przekazujące dane przekazały dane osobowe, które mogłyby mieć wpływ na wstępną ocenę stopnia ochrony oraz decyzje podjęte w związku z tym w sprawie takiego przekazywania danych.</p>	
5.4.2 Obowiązki podmiotu odbierającego dane w przypadku wniosków o udzielenie dostępu składanych przez rząd	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. m) RODO	<p>Bez uszczerbku dla obowiązku członka objętego BCR, który działa jako podmiot odbierający dane, do informowania podmiotu przekazującego dane o swojej niezdolności do wypełnienia zobowiązań zawartych w BCR-C (zob. sekcja 5.4.1 powyżej), BCR-C powinny również obejmować następujące zobowiązania:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Członek objęty BCR, działający w charakterze podmiotu odbierającego dane, niezwłocznie 	

				<p>powiadomi podmiot przekazujący dane i, w miarę możliwości, osobę, której dane dotyczą (w razie potrzeby z pomocą podmiotu przekazującego dane), jeżeli:</p> <p>a) otrzymuje prawnie wiążący wniosek organu publicznego na mocy prawa państwa przeznaczenia lub innego państwa trzeciego o ujawnienie danych osobowych przekazanych zgodnie z BCR-C; takie powiadomienie będzie zawierać informacje o żądanych danych osobowych, organie wnioskującym, podstawie prawnej wniosku i udzielonej odpowiedzi;</p> <p>b) uzyskuje wiedzę na temat jakiegokolwiek bezpośredniego dostępu organów publicznych do danych osobowych przekazywanych na mocy BCR-C zgodnie z przepisami państwa przeznaczenia; takie powiadomienie będzie zawierało wszystkie informacje dostępne dla podmiotu odbierającego dane.</p> <p>ii. W przypadku wprowadzenia zakazu powiadamiania podmiotu przekazującego dane lub osoby, której dane dotyczą, podmiot odbierający dane dołoży wszelkich starań, aby uzyskać uchylenie takiego zakazu w celu jak najwcześniejszego przekazania jak największej ilości informacji, i udokumentuje swoje najlepsze starania, aby być w stanie je</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>przedstawić na żądanie podmiotu przekazującego dane.</p> <p>iii. Podmiot odbierający dane będzie regularnie przekazywał członkowi objętemu BCR, występującemu w charakterze podmiotu przekazującego dane, jak najwięcej istotnych informacji na temat otrzymanych wniosków (w szczególności na temat liczby wniosków, rodzaju żądanych danych, organu lub organów wnioskujących, informacji o tym, czy wnioski zostały zakwestionowane oraz o wyniku takich wyzwań itp.). Jeśli podmiot odbierający dane jest lub zostanie częściowo lub całkowicie pozbawiony możliwości przekazywania wyżej wymienionych informacji podmiotowi przekazującemu dane, bez zbędnej zwłoki poinformuje o tym podmiot przekazujący dane.</p> <p>iv. Podmiot odbierający dane zachowuje powyższe informacje dopóki dane osobowe podlegają zabezpieczeniom przewidzianym w BCR-C, i udostępnia je właściwym SA na ich wnioski.</p> <p>v. Podmiot odbierający dane skontroluje legalność żądania ujawnienia danych, a w szczególności kwestie, czy mieści się ono w zakresie uprawnień przyznanych organowi publicznemu występującemu z wnioskiem, oraz zakwestionować ważność wniosku, jeżeli po dokonaniu starannej oceny stwierdzi, że istnieją uzasadnione podstawy do uznania, iż</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>wniosek jest niezgodny z prawem w świetle przepisów państwa przeznaczenia, mających zastosowanie zobowiązań wynikających z prawa międzynarodowego i zasad kurtuazji międzynarodowej.</p> <p>Podmiot odbierający dane skorzysta z możliwości odwołania się na tych samych warunkach.</p> <p>Kwestionując wniosek, podmiot odbierający dane będzie dążyć do zastosowania środków tymczasowych w celu zawieszenia skutków wniosku do czasu rozstrzygnięcia istoty sprawy przez właściwy organ sądowy. Nie ujawni danych osobowych, których dotyczy wniosek, dopóki nie będzie do tego zobowiązany na mocy mających zastosowanie przepisów procesowych.</p> <p>vi. Podmiot odbierający dane udokumentuje swoją ocenę prawną, a także wszelkie przypadki zakwestionowania wniosku o ujawnienie danych oraz, w zakresie dopuszczalnym przez przepisy państwa przeznaczenia, udostępnić dokumentację podmiotowi przekazującemu dane. Komisja udostępni je również właściwym SA na ich wniosek.</p> <p>vii. Podmiot odbierający dane dostarczy minimalną dopuszczalną ilość informacji, udzielając odpowiedzi na wniosek o</p>	
--	--	--	--	---	--

				ujawnienie danych, w oparciu o jego rozsądną interpretację. W każdym razie w BCR-C należy zapisać, że przekazywanie danych osobowych przez członka objętego BCR do jakiegokolwiek organu publicznego nie może być masowe, nieproporcjonalne i niezróżnicowane, w sposób, który wykraczałby poza to, co jest konieczne w demokratycznym społeczeństwie ²⁷ (w odniesieniu do konsekwencji takich przypadków zob. sekcja 5.4.1 powyżej).	
6 - ZAKOŃCZENIE					
6.1 Zakończenie	TAK	NIE	Art. 70 ust. 1 lit. i) RODO	BCR-C powinny stanowić, że członek objęty BCR działający jako podmiot odbierający dane, który przestaje być związany wiążącymi BCR-C, może przechowywać, zwracać lub usuwać dane osobowe otrzymane w ramach BCR-C. Jeżeli podmiot przekazujący i podmiot odbierający dane uzgodnią, że dane mogą być przechowywane przez podmiot odbierający dane, należy zapewnić ochronę zgodnie z rozdziałem V RODO.	
7 – BRAK ZGODNOŚCI					
7.1. Brak zgodności	TAK	NIE	Art. 70 ust. 1 lit. i) RODO	BCR-C powinny zawierać zobowiązania w zakresie następujących obowiązków:	

²⁷ Zob. zalecenia EROD 02/2020 dotyczące niezbędnych gwarancji europejskich dla środków nadzoru.

				<p>i. nie dokonuje się przekazania członkowi objętemu BCR, chyba że ten członek jest skutecznie związany BCR-C i może zapewnić zgodność.</p> <p>ii. Podmiot odbierający dane powinien niezwłocznie poinformować podmiot przekazujący dane, jeśli nie jest w stanie zapewnić zgodności z BCR-C z jakiegokolwiek powodu, w tym w sytuacjach opisanych bardziej szczegółowo w sekcji 5.4.1 powyżej.</p> <p>iii. Jeżeli podmiot odbierający dane narusza BCR-C lub nie jest w stanie ich przestrzegać, podmiot przekazujący dane powinien zawiesić przekazanie.</p> <p>iv. Podmiot odbierający dane powinien, według uznania podmiotu przekazującego dane, niezwłocznie zwrócić lub usunąć dane osobowe, które zostały przekazane na podstawie BCR-C w całości, w przypadku gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmiot przekazujący dane zawiesił przekazywanie danych i zgodność z tymi BCR-C nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdym razie w ciągu jednego miesiąca od zawieszenia lub - podmiot odbierający dane narusza w sposób istotny i trwały BCR-C lub 	
--	--	--	--	--	--

				<p>- podmiot odbierający dane nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub właściwego SA w sprawie swoich obowiązków wynikających z BCR-C.</p> <p>Te same zobowiązania powinny mieć zastosowanie do wszelkich kopii danych. Podmiot odbierający dane powinien potwierdzić usunięcie danych podmiotowi przekazującemu dane.</p> <p>Do czasu usunięcia lub zwrotu danych podmiot odbierający dane powinien nadal zapewniać zgodność z BCR-C.</p> <p>Jeżeli lokalne przepisy obowiązujące podmiot odbierający dane zabraniają zwrotu lub usunięcia przekazanych danych osobowych, podmiot odbierający dane gwarantuje, że będzie w dalszym ciągu zapewniał przestrzeganie BCR-C oraz że będzie przetwarzał dane wyłącznie w zakresie i w czasie wymaganym przez te przepisy lokalne.</p> <p>W przypadkach, w których obowiązujące lokalne przepisy lub praktyki mają wpływ na zgodność z BCR-C, patrz punkt 5.4.1 powyżej.</p>	
8 - MECHANIZMY ZGŁASZANIA I DOKUMENTOWANIA ZMIAN					
8.1 Proces aktualizacji BCR-C	TAK	NIE	Art. 47 ust. 2 lit. k) RODO	BCR-C muszą być aktualizowane, aby odzwierciedlić bieżącą sytuację (np. w celu uwzględnienia zmian otoczenia regulacyjnego, niniejszych zaleceń EROD lub zmian zakresu BCR-C).	

			<p>BCR-C powinny nałożyć obowiązek zgłaszania zmian, w tym zmian w wykazie członków objętych BCR, bez zbędnej zwłoki wszystkim członkom objętym BCR.</p> <p>BCR-C powinny zidentyfikować osobę lub zespół/dział, które prowadzą w pełni zaktualizowany wykaz członków objętych BCR, prowadzą rejestr wszelkich aktualizacji tych BCR-C oraz przekazują niezbędne informacje osobom, których dane dotyczą, oraz, na żądanie, właściwym SA.</p> <p>W przypadku gdy zmiana BCR-C może mieć negatywny wpływ na stopień ochrony zapewniany przez BCR-C lub znacząco na nie wpłynąć [np. zmiany w wiążącym charakterze, zmiana odpowiedzialnego członka(-ów) objętego(-ych) BCR], należy o tym uprzednio powiadomić SA za pośrednictwem BCR Lead, podając krótkie wyjaśnienie powodów dokonania aktualizacji. W takim przypadku SA ocenią również, czy wprowadzone zmiany wymagają nowego zatwierdzenia.</p> <p>Raz w roku SA powinny być informowane za pośrednictwem BCR Lead o wszelkich zmianach w BCR-C dla administratorów lub w wykazie członków objętych BCR, z krótkim wyjaśnieniem powodów tych zmian. Obejmuje to wszelkie zmiany wprowadzone w celu dostosowania BCR-C do każdej zaktualizowanej wersji tych zaleceń EROD. SA powinny być również powiadamiane raz w roku,</p>	
--	--	--	---	--

				<p>jeżeli żadnych zmian nie wprowadzono w danym okresie.</p> <p>Coroczna aktualizacja lub powiadomienie powinny również obejmować przedłużenie potwierdzenia dotyczącego środków (zob. sekcja 1.5 powyżej).</p> <p>Obowiązkiem podmiotu posiadającego BCR-C pozostaje ich aktualizacja i zapewnienie zgodności z art. 47 RODO i niniejszymi zaleceniami EROD.</p>	
9 - DEFINICJE					
9.1 Wykaz definicji	TAK	NIE	Art. 70 ust. 1 lit. i) RODO	<p>Wnioskodawca powinien zawrzeć w BCR-C wykaz definicji, który powinien zawierać najistotniejsze terminy. W zakresie, w jakim BCR-C zawierają terminy zdefiniowane w RODO, przedstawione definicje nie powinny różnić się od definicji zawartych w RODO. Aby zapewnić większą czytelność, definicje te powinny zostać powtórzone w wykazie.</p> <p>Jeśli używane są terminy „podmiot przekazujący dane” i „podmiot odbierający dane”, należy je zdefiniować. Wnioskodawca może uznać za przydatne dodanie dalszych terminów i ich definicji.</p> <p>W przypadku stosowania terminu „właściwe(-e) SA” należy zdefiniować ten termin jako odniesienie do organu nadzorczego ds. ochrony danych w EOG właściwego dla podmiotu przekazującego dane.</p> <p>W przypadku stosowania terminu „mające zastosowanie prawo” należy w każdym przypadku</p>	

			<p>wyjaśnić, czy odnosi się on do prawa krajowego/lokalnego państwa trzeciego mającego zastosowanie do członków objętych BCR. W każdym przypadku członkowie objęci BCR muszą przestrzegać wymogów określonych w sekcjach 5.4.1 i 5.4.2 powyżej.</p> <p>Zasadniczo należy unikać odniesień do przepisów RODO. Jeżeli jednak zachodzi potrzeba odniesienia się do konkretnego przepisu RODO, należy ten przepis w pełni przytoczyć w BCR-C.</p>	
--	--	--	---	--

W imieniu Europejskiej Rady Ochrony Danych

Przewodnicząca

(Anu Talus)